



HAJDÚSZOBOSZLÓI EGYESÍTETT ÓVODA ÉVES SZAKMAI MUNKATERVE 2024-2025



HAJDÚSZOBOSZLÓ, 2024. SZEPTEMBER 04.

KÉSZÍTETTE: NAGY MARIANNA
IGAZGATO





A munkaterv elkészítésekor az alábbi törvényeket és rendeleteket vettük figyelembe:

- A 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 3. (1) pontja
- 368/2011. (XII.31) Korm. rendelet az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról
- 137/2018 (VII.25) Óvodai Nevelés Országos Alapprogramja, Kormányrendelet
- 2011. évi CXCV. törvény a nemzeti köznevelésről (64-65 § és a 86-7. §)
- 2011. évi CXCV. tv. az államháztartásról
- 1997. évi XXXI. törvény a gyermekek védelméről és gyámügyi igazgatásáról
- 326/2013(VIII.30) Korm. rendelet a pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992.évi XXXIII. törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról
- Az Oktatási Hivatal által módosított, az oktatásért felelős miniszter által 2021. szeptember 8-án jóváhagyott tájékoztató. Hatályos 2022. január 1. napjától
- Önértékelési kézikönyv HATODIK, JAVÍTOTT KIADÁS

Helyi alapidokumentumok:

- A Hajdúszoboszlói Egyesített Óvoda 2023/2024-es Beszámolója
- Alapító Okirat
- Pedagógiai Program
- Szervezeti és Működési Szabályzat
- Házi rend



Tartalomjegyzék az intézményi önértékelés alapján:

1. Pedagógiai folyamatok

- 1.1. Tervezés
- 1.2. Megvalósítás, értékelés reflexiója nevelési év végén.
- 1.3. Ellenőrzés
- 1.4. Korrekciók reflexiója nevelési év végén

2. Személyiség- és közösségfejlesztés

- 2.1. Személyiségfejlesztés
- 2.2. Közösségfejlesztés

3. Eredmények

- 3.1. Belső és külső mérési eredmények hasznosításának gyakorlata, eredményességi mutatók az intézményben, az intézmény szervezeti eredményei.
- 3.2. A gyermekek iskolai beilleszkedésének, eredményeinek nyomon követési gyakorlata

4. Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció

- 4.1. Szakmai együttműködés, szakmai közösségek
- 4.2. Belső tudásmegosztás intézményi gyakorlata
- 4.3. Az információátadás intézményi gyakorlata

5. Az intézmény külső kapcsolatai

- 5.1. Az intézmény legfontosabb partnerei
- 5.2. Az egyes partneri kapcsolatok tartalma
- 5.3. A partnerek tájékoztatása az intézmény eredményeiről
- 5.4. Az intézmény részvétele a közéletben

6. A pedagógiai munka feltételei

- 6.1. Tárgyi, infrastrukturális feltételek biztosításának tervezése
- 6.2. Személyi feltételek biztosításának tervezése
- 6.3. Szervezeti feltételek biztosításának tervezése

7. A Kormány és az oktatásért felelős miniszter által kiadott az Óvodai nevelés országos alapprogramban megfogalmazott elvárásoknak és a pedagógiai programban megfogalmazott intézményi céloknak való megfelelés

- 7.1. Óvodai nevelés országos alapprogram céljai a pedagógiai programban
- 7.2. A Pedagógiai programban szereplő kiemelt stratégiai célok megvalósítása Az intézmény tevékenységeinek, terveinek ütemezése.

8. Mellékletben a tagóvodák Program és eseménytervei



HAJDÚSZOBOSZLÓI EGYESÍTETT ÓVODA ÉVES PROGRAMTERV

INTÉZMÉNYI SZINTŰ

	Program, esemény	Tervezett ideje	Téma, egyéb
1.	Évnyitó (óvodai nevelés nélküli munkanap)	2024.08.30.	Éves munkaterv megismerése, elfogadása. Nevelésmentes nap.
2.	Iskolai téli szünet	2024.12.23.- 2025.01.03.	Szülői tájékoztatás szeptemberben a szülői értekezleteken megtörténik. Teljes zárás.
3.	Szakmai napok (óvodai nevelés nélküli munkanapok)	2025. 11. 27. 2025. 03.19.	Blum, szakmai módszertani megújulás. Regionális szakmai nap. Nevelésmentes nap. Szaktanácsadói szakmai nap. Nevelőtestületi értekeztet. Nevelésmentes nap.
4.	Évzáró csapatépítő program (óvodai nevelés nélküli munkanap)	2025. június 13.	Intézményi szintű csapatépítő program, közösség fejlesztés, hatékonyság. Nevelésmentes nap.
5.	Beiratkozás	2025. 05. 05-07.	Amennyiben nem lesz más jellegű központi szabályozás.
6.	Első szülői értekezletek beiratkozás után	2025 .06. 17-19	Tagóvodánként megszervezve leendő óvodásaink szülei részére.
7.	Nyári zárás, nyári szünet	2025.08.11-08.20	Befejező nagytakarítási, felújítási időszak. Teljes zárás.

Tagóvodáink program és eseménytervében (mellékletként csatolva) részletesen szerepelnek tagóvodánként a tervezhető **szülői értekezletek időpontjai, a nemzeti ünnepek, az óvodai élethez kapcsolódó ünnepek megünneplésének időpontjai, tagóvodai szintű szakmai nevelésmentes napok, tervezhető nevelőtestületi értekezletek, évzárók, nyílt napok időpontjai.** Fogadóórák egész nevelési évben az óvodapedagógusokkal előre egyeztetett időpontokban történnek.

A zárva tartás időpontjáról 2025. február 15-ig értesítjük a szülőket. Nevelésmentes napokon az igénylő szülőknek ügyeletes óvodákban biztosítjuk a gyermekek ellátását. Az ügyeletes óvoda kijelöléséről hét nappal előbb tájékoztatjuk a szülőket.



Hajdúszoboszlói Egyesített Óvoda				
4200 Hajdúszoboszló, Rákóczi u. 14.				
Telefon: 52/273-180 Fax: 52/273-181				
http://www.egyovig.hu E-mail: ovodavezeto@egyovig.hu				
Intézmény:	Cím:	Telefonszám:	Vezető:	
Hajdúszoboszlói Egyesített Óvoda	4200 Hajdúszoboszló, Rákóczi u. 14.	52/273-180	Nagy Marianna	70/5058387
			Vezető-helyettes:	
			Vértési Károlyné	70/5058389
			Németiné Deák Éva	70/5058398
			Borbély Mária	70/5058425
Tagintézmény	Cím	Telefonszám:	Tagintézmény-vezető	
Hajdúszoboszlói Egyesített Óvoda Szivárvány Óvodája	4200 Hajdúszoboszló, Attila u. 51/B.	52/359-807 70/5058412	Dombi Lajos Zsuzsanna	70/5058411
Hajdúszoboszlói Egyesített Óvoda Lurkó Óvodája	4200 Hajdúszoboszló, Török domb u. 11.	52/273-082 70/5058413	Oláhné Földesi Andrea	70/5058415
Hajdúszoboszlói Egyesített Óvoda Bambinó Óvodája	4200 Hajdúszoboszló, Rákóczi u. 84.	52/273-078 70/5058417	Oláhné Földesi Andrea	70/5058415
Hajdúszoboszlói Egyesített Óvoda Mesevár Óvodája	4200 Hajdúszoboszló, Kovács Gy. u. 24.	52/361-052 70/658 5426	Oláhné Szarvas Zsuzsa	70/5058426
Hajdúszoboszlói Egyesített Óvoda Liget Óvodája	4200 Hajdúszoboszló, Hőforrás u. 145.	52/361-756 70/5058427	Ecsediné Kosztel Ágnes	70/5058428
Hajdúszoboszlói Egyesített Óvoda Aranykapu Óvodája	4200 Hajdúszoboszló, Arany J. u. 8.	52/362-227 70/5058430	Császinné Szoboszlai Ildikó	70/5058431
Hajdúszoboszlói Egyesített Óvoda Aprónép Óvodája	4200 Hajdúszoboszló, Rákóczi u. 21.	52/362-624 70/5058436	Labanczné Jakab Andrea	70/5058438
Hajdúszoboszlói Egyesített Óvoda Manókert Óvodája	4200 Hajdúszoboszló, Ady E. u. 54.	52/362-197 70/5058441	Szoboszlai Edit	70/5058447

Engedélyezett létszám 2024.09.01

	Szivárvány	Lurkó	Bambinó	Mesevár	Liget	Aranykapu	Aprónép	Manókert	Igazgatóság	Összesen
Pedagógus	8	8	8	8	11	12	6	8	2	71
Pedagógiai asszisztens	1	1	1	2	3	2	1	2	0	13
dajka	4	4	4	4	5	6	3	4	0	34
ovodatitkar									2	2
udvaros	0,5	0,5	0,5	0,5	0,75	0,625	0,625	0,5	1	5,5
ÖSSZESEN	13,5	13,5	13,5	14,5	19,75	20,625	10,625	14,5	5	125,5

Jelenleg a Bambinó óvodából 1 fő óvodapedagógus, a Liget óvodából 2 fő óvodapedagógus, és a Manókert óvodából 1 fő óvodapedagógus hiányzik.

Igazgatói közösségen belüli változások: új szakmai vezetőnk, egyben **igazgató helyettesem Németiné Deák Éva** a Liget óvoda óvodapedagógusa.

Megbízással a Bambinó óvoda vezetésére 1 évre felkértem **Oláhné Földesi Andrea tagintézmény igazgatót**, aki a Lurkó óvoda vezetője.



	<i>Tagóvodák</i>	<i>Iskolát kezd</i>	<i>Beiratkozott</i>	<i>Felvett 2024 júniusban</i>	<i>Előre láthatólag szeptembertől kezd az óvodát</i>
1.	Szivárvány	21	35	26	26
2.	Lurkó	25	23	22	22
3.	Bambínó	35	28	30	30
4.	Mesevár	16	24	22	22
5.	Liget	24	43	31	31
6.	Aranykapu	38	31	35	35
7.	Aprónép	14	19	14	14
8.	Manókert	33	23	26	26
9.	Összesen	196	226	206	206

629 gyermek kezdi a 2024-2025 nevelési évet szeptemberben, akik már jogviszonyba vannak a Hajdúszoboszlói Egyesített Óvodánál.

206 gyermek kezdi az óvodát 2024. szeptembertől. Így 835 a kezdő létszám. Alapító okirat szerint 828 a befogadó létszámunk.



1. Pedagógiai folyamatok

1.1. Tervezés – általános információk

Az intézmény vezetése irányítja az intézmény **stratégiai és operatív dokumentumainak** koherens kialakítását. Tevékenységeinket tudatosan ütemeztük, **terveket készítünk** a stratégiai (hosszú), a taktikai (közép, híd a hosszú távú tervek megvalósításához) és az operatív (rövid távú) céljaink eléréséhez. Az intézmény és a tagóvodák operatív tervei (éves tervek), részét képezik a taktikai terveinknek, (Házirend, önértékelési, továbbképzési program). Ezek a stratégiai terveink megvalósítását szolgálják. (ONAP, Pedagógiai Program, Önértékelési Program, SZMSZ)

Dokumentumaink **egységesek, egymásra épülnek**. Az alapidokumentumokkal, törvényekkel és egymással **koherensek**, a jelen időszak oktatáspolitikai céljaival összhangban készültek.

Stratégiai terveinkkel összhangban, az optimális működés érdekében, az intézmény által működtetett mérési, értékelési rendszert, és a munkaközösségek által prezentált eredményeket értékelünk. A tagóvodákkal, a szakmai munkaközösséggel, **egyeztetjük**, visszacsatolásként közös értelmezés alapján **meghatározzuk** a stratégiai, taktikai, tervezés irányát, tartalmát. Igyekszünk növelni a működés hatékonyságát. Amennyiben szükséges **korrigáljuk** az operatív irányítás, konkrét cselekvési műveletek folyamatát, céljait, feladatait.

A tervek elkészítése a nevelőtestület bevonásával történik, az intézmény munkatársainak felkészítése a feladatra, tájékoztatása időben történt. Biztosított volt a **fenntartóval való jogszabály szerinti együttműködés**. Az éves munkaterv összhangban volt a stratégiai dokumentumokkal és a munkaközösségek terveivel. A **környezeti nevelés, fenntartható fejlődés** Pedagógiai Programban megjelent céljai az éves tervezésben is megjelentek.

Tervezés	
Konkrét célok, feladatok, adatok	• Intézményünkben az éves munkaterv elkészülnek a nevelési év elején, a célok, feladatok meghatározásával. Megvalósulását a nevelési év végén a felelősök értékelik, a következő dokumentumokban: • <u>Az igazgatói, intézményi munkaterv alapjai:</u> • Igazgató helyettesek munkatervei, • Tagintézmény igazgatók munkaterve, mely épül a • Program és eseménytervre • Ellenőrzési tervre (általános és pedagógiai) • Pedagógus önértékelési tervre • Teljesítményértékelési tervre • Vezetői éves munkatervre



- **Szakmai munkaközösség vezetők munkaterve, mely épül a**
- Munkaközösségi tervre
- **Gyermekevédelmi felelősök munkaterve, mely épül a**
- Gyermekevédelmi tervre
- **Óvodapedagógusok által előző évben dokumentált csoportok** nevelési és fejlesztési tervei, reflektálások, gyermekevédelmi eredményei,
- **Városi munkaközösségek munkatervei:**
- Szakmai munkaközösség
- Gyermekevédelem
- Tehetségfejlesztés
- Gyógypedagógusi
- Óvodapszichológusi munkaterv.
- **Tagóvodáink tervei a 2024-2025 nevelési évben:**

Szívárvány óvoda

- **Új dolgozó** beilleszkedésének támogatása, szakmai megbeszélések, hospitálás lehetőségének biztosítása
- A már jól bevált óvodai programjaink, **jó gyakorlatok megszervezése** a 2024/2025-ös nevelési évben is – megújult tartalmakkal kiegészítve.
- **Szakmai munkaközösség vezetőnk személye** változik erre a nevelési évre; munkáját segítjük.
- **Tanköteles korú gyermekek iskolaelőkészítése**, óvoda – iskola átmenet segítése. Ennek érdekében idén is Okosodó foglalkozásokat tartunk a következő területeket érintve: Matematikai, logikai tartalmú tapasztalatok; Ének, zene, énekes játék, gyermektánc kombinálva az anyanyelvi nevelés játékaival; rajzolás, festés, mintázás, kézi munka. Ezek a foglalkozások a csoportokban zajló fejlesztések kiegészítései.
- A **TÉR teljesítménycéljainak feltöltése**, rendszeres reflektálások a felületen meghatározott mennyiségi mutatók alapján (Szakmai munkaközösségvezető, tagintézmény igazgató, óvodapedagógusok)
- Az **OviKRÉTA** használatának megismerése.
- Az **ovped felületen** a dokumentációk pontos, szakmailag megfelelő vezetése.
- A kapcsolattartás keretén belül (szülők, gyermekek, munkatársak) a **partneri mérés megvalósítása**, a kapott eredményekre a fejlesztési célok- és feladatok megfogalmazása.
- **Szakmai nyitottság és módszertani megújulás** – hospitálási lehetőségek biztosítása
- **Blum program szemléletének bevezetése** a Tehetségműhelybe.



Lurkó óvoda

- Új dolgozó beilleszkedésének támogatása, szakmai, eset megbeszélések, hospitálási lehetőségnek biztosítása
- A Lurkó Óvoda egységének, gyermeki és alkalmazotti közösségének összetartásának támogatása, közös programok, megbeszélések szervezésével.
- A Liget Óvodával, a Manókert Óvodával és a Mesevár Óvodával való kölcsönös szorosabb együttműködés kialakítása. Az ezekben az óvodákban elhelyezett csoportjaink átmeneti beintegrálódása bizonyos területeken a befogadó óvodákba, a saját arculatuk megőrzése mellett
- A gyermekvédelmi felelőse személye változik, munkájának segítése.
- Tankötelesek felkészítése az iskolakezdésre. Iskolai előkészítés. Óvoda-Iskola átmenet megkönnyítése. Csoportos fejlesztő foglalkozások szervezésével, a most szerzett okostábla segítségével
- A Tér teljesítmény céljainak feltöltése rendszeres reflektálások, a felületen meghatározott mennyiségi mutatók alapján (Szakmai munkaközösség vezető, tagintézmény igazgató, óvodapedagógus
- Az OviKRÉTA használatának megismerése.
- Az. OVPED felületen a dokumentációk pontos, szakmailag megfelelő vezetése.
- Az OviKRÉTA pedagógus Teljesítményértékelő Rendszer TÉR használatának elsajátítása, célok határidőre történő feltöltése, a pedagógus értékelésének adminisztrációjának, reflektálás.
- A szakmai nyitottság és módszertani megújulás lehetősége–innováció fontossága a minőségi munkában (projektmódszer, hospitálási lehetőségek, továbbképzés, megbeszélések, tagóvodák közötti szakmai kapcsolat elmélyítése).
- Szülői munkaközösséggel való jó kapcsolat megerősítése.
- Bozsik program folytatása.
- Vízhez szoktatás.
- A partneri mérés megvalósítása, az eredmények tükrében a feladatok, fejlesztési irány kijelölése.
- Tehetség műhely tovább működtetése, a beazonosítás folyamatának elvégzése.
- A Program és eseménytervben betervezett programok megvalósítása.

Bambinó óvoda

- Új dolgozó beilleszkedésének támogatása, szakmai, eset megbeszélések, hospitálási lehetőségnek biztosítása.
- A Bambinó Óvoda egységének, gyermeki és alkalmazotti közösségének összetartásának támogatása, közös programok, megbeszélések szervezésével.



- A **munkaközösség vezető** felelőse személye változik, munkájának segítése.
- **Tankötelesek felkészítése az iskolakezdésre.** Iskolai előkészítés. Óvoda-Iskola átmenet megkönnyítése. Csoportos fejlesztő foglalkozások szervezésével.
- A Tér teljesítmény céljainak feltöltése rendszeres reflektálások, a felületen meghatározott mennyiségi mutatók alapján (szakmai munkaközösség vezető, tagintézmény igazgató, óvodapedagógus).
- Az **OviKRÉTA** használatának megismerése.
- Az. **OVPEd felületen** a dokumentációk pontos, szakmailag megfelelő vezetése,
- Az OviKRÉTA **Teljesítményértékelő Rendszer TÉR** használatának elsajátítása, célok határidőre történő feltöltése, a pedagógus értékelésének adminisztrációjának, reflektálás.
- **Bozsik program folytatása**, további megvalósulás, hatékony részvétel.
- **Vízhez szoktatás** a tanköteles korú gyermekeknek.
- A **partneri mérés** megvalósítása, az eredmények tükrében a feladatok, fejlesztési irány kijelölése.
- **Tehetség műhely indításának támogatása.**
- A **Program és eseménytervben** betervezett programok megvalósítása.

Mesevár óvoda

- **Gyermekvédelmi munkaterv alapján** tagintézményünk **gyermekvédelmi felelőse**, aki egyben a városi gyermekvédelmi munkaközösség koordinátora is, meghatározta a nevelési év folyamatos, illetve időpontokhoz kötött, aktuális gyermekvédelmi feladatait, az ezekhez a feladatokhoz kapcsolódó felelősöket, dokumentációkat és határidőket, többek között. **Célunk** minden évben a gyermekvédelmi rendszer hatékony működtetése. Hatékony partneri kapcsolat fenntartása a HEÓ többi intézményének gyermekvédelmi felelősével, illetve a további jelzőrendszeri tagokkal, ide értve a védőnői szolgálatot és a HKSZK szakembereit.
- Kiemelt figyelemmel szervezzük a hospitálást a szegregált csoportunkban a gyermekek speciális igényeit figyelembe véve.
- Ebben a nevelési évben három nevelő-oktató munkát segítő dolgozó teljesítményének értékelését tervezzük kivitelezni. **Pedagógusok** teljesítmény értékelése az **Ovi Kréta** rendszerén belül, a **TÉR**-ben történik központilag meghatározott, és egyénileg megadott célok mentén.
- Szakmai munkaközösségünk céljai a **városi munkaközösségi tervben** megfogalmazottakkal **koherensek**, mindemellett továbbra is törekszünk az intézményünkben elért **innovációk** fenntartására, színvonalának további emelésére, meglévő **erősségeink megtartására**, továbbfejlesztésére, csoportjaink innovatív



törekvéseinek segítésére, **kiterjesztésére**. Emellett célunk még a gyermeki mérések során gyengeségnek mutató területeken **fejlődés** elérése, a többi terület szinten tartása és lehetőség szerinti emelése.

- **Kiemelt célunk ebben a nevelési évben a tanköteles korú gyermekek fejlesztésének** mindinkább sokoldalú támogatása. Ez utóbbi érdekében folytatjuk az előző nevelési évben is jól működő **Ovi tanodánk** működtetését, illetve keressük a további lehetőségeket, ötleteket.
- **A szakmai munka további fejlesztése** folyamatos feladat, ennek érdekében törekszünk arra, hogy éljünk minden olyan lehetőséggel, mely ez irányú törekvésünket segíti, hospitálások, megbeszélések, munkaközösségi gyűlések, foglalkozások, TEAM munkák, szakmai tanácsadások és tanfolyamok nyújtotta lehetőségek kiaknázásával.
- **Szülői értekezleteket** szervezünk.
- **Könyvtár- és múzeumpedagógiai foglalkozáson** való részvételt.
- **Ovimaratonon**, illetve a **HSE által szervezett sportvetélkedő(kö)n** való részvétel.
- Csatlakozunk a **Bozsik program ovifoci programjához**.
- Ebben a nevelési évben is elindítjuk az „**Ovi Tanodánkat**”, mely a **tanköteles gyermekek fejlesztését** támogatja, segíti.
- **Tehetségműhelyt** szervezünk.
- Ellátogatunk a **Derecskei Almáskertbe**.
- **Ovinyitó rendezvényt tartunk**, az állatok világnapja jegyében.
- **Vers- /mesemondó versenyen** való részvételt tervezünk.
- **Külső előadókat, szolgáltatókat** fogadunk.
- **Őszi tevékenykedést** kezdeményezünk a szülőkkel.
- **HSE mozgáskoordináció fejlesztés** lehetőség szerint.
- **Hajdúszoboszlói Kézilabda Klub mozgásfejlesztő foglalkozása**.
- **Mesedramatizálást** tervezünk októberben, az állatok világnapja alkalmából, a Boldogságprogrammal összekapcsolva.
- **Boldogságórák** megtartása havonként a csoportokban, az óvodapedagógusokkal.
- **Sétákat** szervezünk, melyek lehetőséget adnak arra, hogy a gyermekek az óvoda kapuján kívül is szerezhessenek ismereteket, tapasztalatokat.
- **Kerekasztal megbeszélést** kezdeményezünk városunk általános iskoláinak tanítói, intézményünk óvodapedagógusai és intézményünkbe járó gyermekek szülei számára, **a zökkenőmentes iskolakezdés biztosítása érdekében**.
- **Adventi időszak varázsát, a Mikulásvárást, a Karácsonyi ünnepséget** az óvodapedagógusok teremtik meg a nevelő-oktató munkát segítő dolgozókkal közösen.
- **Sószobába látogatunk**.
- **Nyílt napot szervezünk**.
- **Vízhez szoktatást** lehetőségével élünk.



- **Ovikóstolóra** hívjuk a leendő ovisokat.
- **Ovizáró** rendezvényt szervezünk.
- Csoport és/vagy óvodai **kirándulást szervezünk**
- Emlékezetes, ünnepélyes és megható **ballagási műsorral készülünk.**

Kiemelt célunk:

- az új, **KRÉTA** rendszer bevezetése
- a **gyermeki mérés** eredményének, **átlagának emelése**, különös tekintettel a legalacsonyabb értéket kapott területek esetében
- **óvodánk** eddigi **értékeinek megőrzése** (**Boldogságprogram**, „Így tedd rá!”, Ovi Tanoda, közösségünk kohéziója)
- **Teljesítményértékelés a KRÉTA rendszerben**
- **Megmozgató tehetségműhelyünk** óvodánk tanköteles gyermekei közül a beválogatási szempontsor alapján a mozgásos területen jó képességű gyermekek számára nyújt lehetőséget további fejlődésre, **képességeik kibontakoztatása**, gyenge oldaluk **fejlődésének elősegítésére.**

Liget óvoda

- A dolgozók feladatainak hatékony, de átgondolt, egyenletes terhelést biztosító koordinálása
- Az **OviKRÉTA** használatának megismerése az óvodai dokumentációkhoz, informatikai támogatáshoz.
- Az **OVPE** online naplók igényes, szakmai tartalommal való megtöltése továbbra is.
- A **TÉR teljesítmény céljainak feltöltése**, rendszeres reflektálások a felületen meghatározott mennyiségi mutatók alapján. (szakmai munkaközösség vezető, tagintézmény igazgató, óvodapedagógusok).
- **Intézményi tanfelügyeletre** való felkészülés, és annak sikeres megvalósítása (pedagógiai – szakmai ellenőrzés), majd a kapott eredményre intézkedési terv megírása.
- A kapcsolattartás keretén belül (szülők, gyermekek, munkatársak) a **partneri mérés** megvalósítása, a kapott eredményekre a fejlesztési célok- feladatok megfogalmazása (következő évben nyomon követése).
- A **szakmai nyitottság és módszertani megújulás**-hospitálási lehetőség az újonnan érkező kolléganők számára. (BLUM, projektpedagógia).
- Minősítésre készülő óvodapedagógus segítése.
- **Új dolgozók beilleszkedésének segítése.**
- **Blum program** folytatása a csoportokban.
- Tankötelesek **felkészítése az iskolakezdésre.** Esélyteremtés, felzárkóztatás, iskolai előkészítés.



- **Pályázati lehetőségek felkutatása**, a jól működő GUFÍ produkcióval való együttműködés tovább mélyítése.
- **Tehetség műhelyek indítása**, a beazonosítás folyamatának elvégzése
- Cím megtartó **Zöld óvoda-cím elnyerése**.
- **A Jó gyakorlatok tartalmának frissítése**, színvonalas megvalósítása
- **A Szülői Munkaközösséggel kialakított jó kapcsolat elmélyítése**, közös együtt gondolkodás a gyermek programok színesítése érdekében.
- **Színes képet kapott az óvoda épülete**, mesei jelenetekkel kedveskedtünk a gyermekeknek. A közlekedési pálya új színt kapott. Ugróiskola fejleszti a mozgást. Tervünk, hogy tovább színesítjük a falakat, kihasználva a dolgozók kreativitását és kezűgyességét.
- **Vízhez szoktatás megszervezése**.
- **Bozsik Program folytatása**.
- **A Program és eseményterv sikeres megvalósítása**, az óvoda hírnevének erősítése
- **Az anyák és mamák napját továbbra is BLUM elemekkel színesítjük**, tervezzük, hogy kilépünk az óvodai falak közül a szabadba- BLUM innováció.
- **Csibe-buli az újonnan érkező 3 éveseknek**. Befogadjuk őket a Liget óvoda közösségébe.
- **Mese előadás** a város óvodásainak.

Aranykapu óvoda

- Az **oviKRÉTA rendszer** bevezetése, koordinálása, tapasztalatok megosztása.
- **HEÓ munkaközösségi feladatokba** bekapcsolódás.
- **Partneri mérés** megszervezése, lebonyolítása, eredmények feldolgozása.
- **Tanköteles korú gyerekek** számára közös programok szervezése.
- **Szülők bevonása** az óvodai programokba – Márton napi Ludaskodás, AranyParti szervezésével.
- A **gyermeki személyiségfejlődés** biztosítása tartalmas, hatékony szakmai munkával.
- **3 napos Erdei óvoda program** megszervezése a hortobágyi Fecskeházba.
- **Bekapcsolódás a partnereink, fenntartónk** által tervezett kezdeményezésekbe pl. húsvéti park díszítése, Ovimaraton, Oviolimpia, múzeumpedagógiai programok.
- A **TÉR rendszer** gyakorlati bevezetése.



Aprónép óvoda

- **Program és feladatterv elkészítése**, amely tartalmazza az egész nevelési évre tervezett programjainkat, határidőket és felelősöket. A **teljesítményértékelés szempontjából** ezek fontos adatok lesznek. Az idei nevelési évben igyekszünk a szülői munkaközösséget is hatékonyabban bevonni programjaink sikeres lebonyolításába, illetve a szervezési feladatokba.
- **TÉR rendszerének megismertetése** a dolgozókkal, annak kidolgozása, bevezetése, a célok megfogalmazása minden dolgozó részéről, majd ezek sikeres feltöltése az ovikréta rendszerébe
- **Ovikréta rendszerének megismertetése** a dolgozókkal, annak tervszerű bevezetése, rutinszerű, naprakész vezetése
- **Partneri mérések terveinek elkészítése**, majd lebonyolítása
- **Külső és belső szolgáltatások** működtetése: angol nyelvi fejlesztő foglalkozás heti rendszerességgel a tanköteles korú gyermekek számára
- **Állatasszisztált diplomával** rendelkező pedagógusunk kutyaterápiás foglalkozásának tervei.
- **Tartáskorrekciós foglalkozások** tervének elkészítése, melyet szintén egy kolléganő tart óvodán belül.
- Tagintézmény-igazgató **ellenőrzési tervének elkészítése**, a tervben szereplő ellenőrzések, határidőre megvalósítása, mivel ez is a teljesítményértékelés egyik célja.
- **Munkaközösségi terv elkészítése**, a városi munkaközösségi csoportos foglalkozásokon aktív részvétel. Az ott szerzett ismeretek, tapasztalatok megosztása helyben a kolléganőkkel belső tudásmegosztás keretében.
- **A tanköteles korú gyermekek fejlesztésének segítése**, közös fejlesztő foglalkozások lehetőségének, felépítésének kidolgozása, annak helyének, idejének, felelősének biztosításával.

Manókert óvoda

- **Az oviKRÉTA megfelelő** működtetésének kialakítása.
- A gyermekek **komplex személyiségfejlesztése**, kiemelten kezelve a tanköteles korú gyerekek iskolaérettségéhez szükséges képességeinek fejlesztését.
- A **TÉR rendszer** bevezetése és gyakorlati megvalósítása.
- a **Lurkó óvoda Hétszínvirág csoport** megfelelő működésének biztosítása óvodánkban, óvodai szintű közösségépítés.
- **Hagyományápolás, családi programok szervezése**: Szüreti mulatság, Mártonnap, Karácsonyi barkácsolás és Koncert, Tavasz Zsongás.
- Az **Állatbarát óvoda pályázat** benyújtása, ehhez kapcsolódó feladatok megvalósítása a gyermekcsoportokban.



	• A „Tour de Ovi” kerékpáros élménytúra városi szintű megszervezése, „jó gyakorlat” kialakítása. • Partnereink által szervezett programokon való aktív részvétel: ovimaron, ovifoci, versmondó verseny, városi Mikulás és Húsvét, sulinyitogatók, kutatók éjszakája, bábszínházak, könyvtári programok, múzeumpedagógiai foglalkozások. <i>Intézményi szinten további tervek:</i> • Hajdúszoboszlói Egyesített Óvoda alapításának 20. évfordulója alkalmából a nevelési évben programsorozatot szeretnénk létrehozni. Regionális szakmai napot, kiállítást, szakmai előadásokat tervezünk. Blum szakmai nap, napok szervezése. • Legfontosabb terveink között szerepel az alap dokumentumaink napra kész módosítása, szabályzóink átvizsgálása és módosítása. • Igazgatói közösség csapatépítése az új szakmai vezető bevonásával. • Igazgató helyettesek új feladatelosztása, a feladatok önálló kivitelezése, korrekciók, reflektálások az eredményekről nevelési év végén. • Az Igazgatóságon új óvodatitkár munkájának támogatása, ellenőrzési folyamatok a hatékonyság érdekében, csapatépítés az együttműködés érdekében. • Munkaközösségek hatékony működtetése. • SNI ellátás megbízási szerződéssel történő ellátása, szakemberekkel ellátás egyeztetés, korrekciók. • Fenntartói kapcsolattartás és részvételük szakmai napjainkon, rendezvényeinken. • Felújítási projekteken résztvevő óvodák működésének megfelelő, biztonságos koordinálása (Manókert óvoda tetőcsere az őszi szünettől kezdődően). • Sószobák további működtetésének megszervezése, sajnos a helyiségek a Lurkó óvoda miatti költözés okán foglaltak, de a kivitelezést újra átgondoljuk. • Iskolaelőkészítő folyamatok támogatása, kapcsolattartás az általános iskolákkal, szakszolgálattal. • Külső partnerek körének bővítése, elsősorban szakmai jelleggel. Gyógypedagógiai csoportot működtető óvodákkal, Blum óvodákkal. • Gyógypedagógiai munkacsoport szervezése a gyógypedagógiai csoportokban dolgozó szakembereink részére.
Évvégi értékelés/reflexió	



1.2. **Megvalósítás-Értékelés** *(a tervezésben szereplő feladatok gyakorlati kivitelezésének elemzése, értékelése nevelési év végén)*

Általános információk

Stratégiai terveink megvalósítása nevelési évekre bontott, amelyben megjelennek a stratégiai célok aktuális elemei, alapját képezik a pedagógiai munkának.

Az intézmény éves terveinek gyakorlati megvalósítása a pedagógusok, és a munkaközösségek bevonásával történt.

Az intézmény nevelési /tanítási céljai határozták meg a **módszerek, eljárások kiválasztását**, alkalmazását. Az intézményi pedagógiai folyamatok (például nevelési évre, gyermekcsoportra tervezett egymásra épülő tevékenységek) a személyiség és közösségfejlesztést, az elvárt nevelési, tanulási eredmények elérését, a szülők, gyermekek és munkatársak elégedettségét és a fenntartói elvárások teljesülését szolgálták.

Az éves tervek és beszámolók egymásra épülnek. Tagóvodáinkban a pedagógiai folyamatok követhetők a **tervekben, csoportnaplókban, gyermeki produktumokban**, alátámasztják a tervek megvalósulását. A vezetők ellenőrzési tevékenysége jelentőségteljes a feladatok megvalósításának nyomon követésében.

Minden nevelési év beszámolója értékelés. A megvalósulás függvényében építjük a következő nevelési év feladatait. A beszámolók szempontjai, a megvalósulások értékelése, illeszkednek az intézményi önértékelési rendszerhez.

A **Programtervekben** a jól ütemezett feladatok átláthatók, részletesen lebontottak, a **megvalósulások nyomon követhetők**. Az óvodai élet minden területén fontosnak tartjuk az óvodapedagógusok **módszertani szabadságát, a gyermekek önállóságának, a szabadjáték elsődlegességének, a komplexitásnak a tiszteletben tartását**. Az óvodapedagógusok tervező munkájuk során figyelembe vették az intézmény vonatkozásában alkalmazott tartalmi és intézményi belső elvárásokat, valamint az általa nevelt/tanított gyermekek és csoportok **fejlesztési céljait**. A pedagógiai munka megfelel az éves tervezésben foglaltaknak, az esetleges eltérések indokoltak voltak.

Az intézmény, a tagóvodák működéséhez szükséges tervek értékelése a folyamat kihagyhatatlan fázisa. **Az értékelés feladata** a nevelési oktatási folyamatba bevontak munkájának megerősítése az **erősségek kiemelésével**, a feltárt hiányosságok kijavítására, megszüntetésére való ösztönzés. Az értékelés egyfajta visszacsatolás. További terveink meghatározásának alapja.

Az értékelés tények és adatok alapján, tervezetten és objektíven történik, alapját az intézményi önértékelés jelenti.

A tagóvodai munkaközösségek, műhelyek segítségével (szakmai- fejlesztő-tehetség team) **koordináljuk** egységes szemléletet közvetítve, de mégis a helyi sajátosságokra alapozva a **szakmai munka, nevelés oktatás folyamatát, illetve a tervek megvalósításának értékelését a digitális technológia segítségével**.

Az intézményben folyó nevelési /tanítási munka alapjaként a **gyermekek adottságainak, képességeinek megismerésére** vonatkozó **megfigyelési /mérési rendszer működik, mely közös alapelvekre épül**. Az intézményben a gyermeki fejlődést folyamatosan követik, a



gyermeki fejlődést dokumentálják, elemzik, és az egyes évek értékelési eredményeit összekapcsolják, szükség esetén fejlesztési tervet készítenek szakembereink.

Az óvodapedagógusok a gyermekek eredményeiről fejlesztő céllal folyamatosan visszacsatolnak szüleinek/gondviselőjének és az életkornak, fejlettségi szintnek megfelelő formában a gyermeknek.

Megvalósítás a tervek alapján, nevelési év végén értékeléssel	
Évvégi értékelés/ reflexió	Reflektálás nevelési év végén.

1.3. Ellenőrzés – általános információk, (azoknak a feladatoknak a meghatározása, melyeket be kell tervezni az ellenőrzés megvalósulásához)

Az intézményi ellenőrzés célja, annak vizsgálata, hogy az **intézmény működése megfelel-e** a hatályos jogszabályoknak, az ezen alapuló belső szabályozásoknak, (ONAP, PP) illetve a fenntartói, partneri elvárásoknak. Mind ezek az intézmény **szakmai fejlődését támogatják**.

A vezetői ellenőrzés az **intézményi fejlesztő folyamat** legfontosabb pillére, amely visszacsatolás a valóság, a gyakorlat és az elképzelt célok összevetése érdekében, verbális, közvetlen illetve közvetett tapasztalatszerzés formájában.

Az óvodapedagógusok **digitális kompetenciáinak és digitális pedagógiai kompetenciáinak értékelése** az intézményi elvárásrendszerben hangsúlyosan megjelenik.

Irányítjuk, és aktív szerepet játszunk a belső intézményi **ellenőrzési értékelési rendszer** kialakításában. Az ellenőrzési és értékelési folyamat **fejlesztő szemléletét** szem előtt tartjuk, az erősség kiemelésére fókuszálunk, megfogalmazva a fejlesztendő területet.

A **gyermeki kulcskompetenciák fejlesztésére összpontosító**, nevelő–oktató munkára törekszünk. Ennek eredményességét a **teljesítményértékelés, önértékelés, tervezett ellenőrzések** során folyamatosan ellenőrizzük, nyomon követjük, a dicséret eszközével értékelünk, a fejlesztendő területeket kijelöljük.

Az ellenőrzések eredményeit felhasználjuk az intézményi és a pedagógusok **önértékelése során is**.

A **csoportlátogatások alkalmával** valósulnak meg a dolgozók szakmai munkájának ellenőrzése a saját munkaterületükön, ezekről ellenőrzési lapok készülnek, a dolgozók a látogatás után értékelő megbeszélésen vesznek részt. A dokumentációk ellenőrzése, a munkaidő törvényes betartását mutatja meg.



Ellenőrzési feladatok

Konkrét célok, feladatok, adatok

8 tagóvoda ellenőrzési terveibe és az Igazgatói ellenőrzési tervben szereplő feladatok, területek:

- **Felvételi és mulasztási napló** OviKRÉTÁN történő vezetése-ellenőrzés, igazolások.
- **A csoportnapló** szakmai tartalmának folyamatos ellenőrzése az Ovped oldalon a munkaközösség vezetőikkel együtt.
- **OVIKRÉTA felületének kezelése, TÉR céljainak** megbeszélése, reflexiók nyomkövetése, felület aktív és hatékony alkalmazása.
- **Óvodai rendezvények** programok megvalósítása **személyre szabottan, felelősök megjelölésével, a kompetencia térképre támaszkodva** jelenik meg a Program és eseménytervben. Ennek megfelelően az ellenőrzés is személyre szabottan történik. A **feladatellátási mátrix** láttatja az **egyenlő leterhelést**. Szakmai együttműködésre ad lehetőséget saját intézményen belül, segítve ezzel a közösségfejlődést, a tudásmegosztást, tapasztalatcserét egyaránt.
- **Szakmai ellenőrzések** kiterjednek az óvodapedagógusok szakmai munkájára, figyelembe véve a - tervezési folyamatokat, - a fejlesztési módszereket, differenciálást, az iskolai életre való felkészítést. Cél a **projekt módszer** megvalósulásának támogatása, ellenőrzése. Az ellenőrzések a **mindennapokban szerzett tapasztalatok, megfigyelések** alapján is történnek. Az egész délelőttöt lefedő, előre egyeztetett **látogatás**, mely képet ad a tervezési folyamatról, személyiségfejlesztő és egyéb módszerekről.
- **Szülőkkel történő kapcsolattartás ellenőrzése. Problémakezelések, együttműködések hatékonysága.**
- Kiemelt figyelemmel szervezzük a hospitálásokat a **gyógypedagógiai csoportokban a gyermekek speciális igényeit** figyelembe véve, a szülőket támogatva.
- **Teljesítményértékelési területet a nevelő-oktató munkát segítő dolgozók teljesítményének értékelésénél is** alkalmazzuk az általános ellenőrzési terv szerint.
- **Igazgatói ellenőrzések kiterjednek a munkaközösségek működtetésének ellenőrzésére, vezetői (helyettesi, tagintézmény igazgató) feladatok ellátására, megvalósítására, gyermekek ellátására, szülőkkel való kapcsolattartásra, törvényes működtetésre, alapidokumentumok módosításaira, szülőkkel történő együttműködésekre.**
- **Játszóterek ellenőrzése/** folyamatosan, az előírásoknak megfelelően dokumentálva, szakaszoljuk a feladatokat.
- Továbbra is a „Zöld Óvodai” „Madárbarát óvoda” „Állatbarát óvoda” **Biztonságos óvoda”** kritérium rendszeréhez igazodva a régi értékekre,



	hagyományokra támaszkodva szervezzük rendezvényeinket, programjainkat. • A nevelési év kezdetén fontos ellenőrzési terület az új gyermekek befogadásának rendje, a gördülékeny, gyermek és család központúságot szem előtt tartva. Ezen a területen az óvodapedagógus, a csoportban dolgozó dajka illetve pedagógiai asszisztens munkája is az ellenőrzés tárgya. • Az óvoda és a csoportszobák tisztaságáért a nevelő-oktató munkát segítő dajka, illetve az intézményt segítő közfoglalkoztatott dolgozó egyaránt felelős. Az ellenőrzés havonta történik, melyben a takarítási munkák kerülnek előtérbe. • Udvaros munkájának ellenőrzése, új feladatok írásban történő átadásával, az elvégzett munkák megbeszélésével, ellenőrzésével történik. A napi udvari és egyéb takarításon felül a karbantartási munkákban, az udvari játékok állagmegóvásában is jut rájuk feladat. • Tálalókonyhánkban a NÉBIH, a HACCP kézikönyv és oktatás előírásainak megfelelően történik az ételek kezelése, tárolása, a higiéniai és egyéb követelmények betartása, a dokumentumok vezetése, ellenőrzése. • A partneri mérések lebonyolításának ellenőrzése szakaszolt feladat. A folyamatnak eredményesnek kell lennie, így időnként felül kell vizsgálni, megfelelő alapokra helyezzük-e a mérést, és az eredmények súlyozását. • A gyermekek fejlődésének nyomon követése, és az ahhoz kapcsolódó dokumentációk ellenőrzése. • Szülői értekezletek nyomonkövetése, az elkészült jegyzőkönyveinek ellenőrzése. • Képzésre jelentkezések nyomon követése, beiskolázási tervek felülvizsgálata, a folyamatos változások miatt.
Évvégi értékelés/ reflexió	

1.4. Korrekció a nevelési év végén - általános információk

Intézményünkben a **felülvizsgáljuk a stratégiai és operatív terveinket**.

Megkeressük azokat a területeket, feladatokat, amelyek esetlegesen **átgondolásra, korrekcióra** szorulnak.

Az értékelések, korrekciók folyamataiban, az intézmény közös alapelveit és követelményeit követjük, melyekben hangsúlyosan megjelenik a **fejlesztő jelleg**. Így a fejlesztő célú visszajelzés **beépül a pedagógiai kultúránkba**.

A **problémák megoldására** alkalmas **módszerek, jó gyakorlatok** gyűjtése, segítő belső (ötletek, egyéni erősségek) és külső erőforrások (például pályázati lehetőségek) és **szakmai támogatások** feltérképezése és bevonása természetes gyakorlata az intézménynek.



Ez kiemelt lehetőség **különleges helyzetek kezelésére.**

Évente megtörténik az önértékelés keretében a helyben szokásos formában rögzített megfigyelési, **mérési eredmények elemzése**, a tanulságok levonása, fejlesztések meghatározása. Ezt követően az intézmény a mérési-értékelési eredmények függvényében szükség esetén korrekciót végez.

A **kiemelt figyelmet igénylő gyermekek** nevelésének megvalósítása és azok tapasztalatai is szerepelnek, eredményekkel. A következő tervezések alkalmával ezt figyelembe vesszük és megvizsgáljuk, hogy a további lehetőségeket alkalmazni tudjuk.

Korrekciók kivitelezésének elemzése nevelési év végén	
Évvégi értékelés/ reflexió	Nevelési év végén beszámolóban szerepelni fognak az év közben történő módosítások.

2. Személyiség- és közösségfejlesztés

2.1. Személyiségfejlesztés – általános információk

Az intézményünk egyik legfontosabb feladata a nevelési folyamat során a **személyiség fejlesztés** kereteinek biztosítása. Felkészültnek kell lenni a **személyre szabott nevelés-oktatás** feladatainak ellátására, valamint a *tanulási nehézségek kezelésére és a tehetségek fejlesztésére*, gondozására.

A szervezeti és a tanulási kultúra támogatott. A **gyermeki kulcskompetenciák** fejlesztésére összpontosító, **egyenre szabott** nevelő-oktató munkára törekszünk. A *szabad játék elsődlegességét* hangsúlyozzuk, mint az ismeretnyújtás, tudásátadás, az egymástól való tanulás legfontosabb színterét.

Feladatainkat, (képességfejlesztés, hátránykompenzálás, tehetséggondozás) játékban, játékba ágyazottan, *tevékenykedtetés által*, cselekvésbe ágyazva, egyéni, *differenciált fejlesztéssel* valósítjuk meg. Mindez a helyi pedagógiai programnak és a tagóvodák helyi gyakorlatának megfelelő módszerekkel, eszközökkel történik.

Az értékelések során minden körülményt és **szakvéleményt** figyelembe veszünk. A beszámolóban, az intézményi önértékelésben, a gyermekek személyes dokumentumaiban **nyomon követhetők a személyiségfejlesztés eredményei.**

A **környezettudatosság** szakmai munkánk középpontjában áll. Ez a csoportnaplókban, a tervezéseknél *nyomon követhető*, a gyermeki produktumokban megjelenik. Lehetőség van arra hogy az óvodai kereteken kívül is találkozzanak a gyermekeink a **fenntartható fejlődés** kérdéseivel.

A pedagógusok módszertani kultúrája kiterjed a gyermekek **személyes és szociális képességeinek** fejlesztésére, a gyermekekről kapott információkat beépítik nevelőmunkájukba.



Intézményünk vezetése és nevelőtestületének tagjai információkkal rendelkeznek minden **gyermek szociális helyzetéről**. Támogató rendszert működtetünk a gyermekek **szociális hátrányainak enyhítésére, az egyéni fejlődési lehetőségekre**. Intézményünkben a **tanulási és magatartási nehézségekkel küzdő és sajátos nevelési igényű** gyermekek megkülönböztetett figyelmet kapnak. Ezekre a helyzetekre is, a helyi pedagógiai gyakorlatnak megfelelő korszerű nevelési-oktatási módszereket, eljárásokat, technikákat alkalmazunk.

Az intézmény támogatórendszert működtet: felzárkóztatást célzó egyéni foglalkozást szervez. **Integrációs nevelési/tanítási módszereket** fejleszt, és ezt be is vezeti, mivel az SNI ellátás integráltan is szerepet kap. Nevelési, tanítási programokat, modelleket dolgoz ki vagy át, és működteti is ezeket szakemberek együttműködése mellett. Kapcsolatot tart fenn szakmai támogató hálózattal (SNI ellátás, tehetség ellátás).

A digitális technológiát támogatjuk megfelelő keretek között.

<i>Személyiségfejlesztési feladatok</i>	
Konkrét célok, feladatok, adatok	Szivárvány óvoda - Jelenleg 1 fő SNI gyermek van az óvodában. A fejlesztő szoba, mint az egyéni fejlesztések helyszíne ebben a nevelési évben is a gyermekek szolgálatára áll. - A gyermekek szociális hátterét az óvodapedagógusok figyelemmel kísérik, feltérképezik. Jelenleg 1 fő HHH gyermek van az óvodában. - A tanköteles korú gyermekek képességeit az Okosodó keretein belül az óvodapedagógusok külön fejlesztik. Természetesen a képességfejlesztések a csoportokon belül is történnek, az egyéni eltérésekre, egyéni képességekre, fejlettségi szintekre odafigyelve, differenciáltan. - A tehetséggondozás a Drámajáték tehetségműhelyben folyik. A tehetségígéretet a beválogatási szempontsor alapján kerülnek be a műhelybe. Idén szeretnék a Blum szemléletével átszőni a műhelymunkát – az összművészetek eszközeivel, a gyerekekkel közösen, érdeklődési körüket figyelembe véve feldolgozni mesét/meséket. - A Bozsik programhoz csatlakoznak. Továbbá idén is szeretnék a gyermekek mozgáskultúráját az ovifoci mellett a HSE edzéseivel is bővíteni, színesíteni. Ezekhez a nyáron telepített műfüves focipálya megfelelő teret adhat. - Továbbra is kiemelt feladataink közé tartozik a fenntarthatóság, környezettudatosság területe. Az eddig tett lépéseink mellé (újrahasznosítás, madáretetés télen, szelektív hulladékgyűjtés, Föld napja alkalmából virágültetés) idén csatlakozik az esővíz gyűjtése is, melyhez az Önkormányzat biztosított esővíz gyűjtő tartályt.



Lurkó óvoda

- A gyermekek személyiség természetes módon fejlődik. Figyelnek a gyermekek egyéni képességére a cselekvésbe ágyazott ismeret átadás során.
- Kiemelt figyelmet fordítanak a **személyre szabott fejlesztésre, a felzárkóztatásra**. A gyermekek fejlődésének nyomon követése folyamatos.
- Az óvodában nagy hangsúlyt fektetnek az **érzelmi intelligencia fejlesztésére**, nagyon sok érzékenyítő, drámajátékkal támogatják ennek a területnek a fejlődését.
- Az **iskolára való felkészítést** eddig óvodaszinten is támogatták a Lurkó Kuckó belső iskola előkészítő foglalkozással, ahol minden tanköteles gyermekkel együtt foglalkoztak, most a külön színhelyen lévő csoportok miatt ez a „foglalkozás” csak csoportszinten fog megvalósulni. Pályázat által és az alapítvány támogatásával sikerült egy okostáblát beszerezniük, amivel még eredményesebben tudják a gyermekek motivációját fenntartani.
- Az **anyanyelvi nevelés és a mozgásfejlesztés** kiemelt figyelmet kap óvodáinkban. A **mozgásfejlesztésre** a mindennapi mozgásos tevékenységeken túl, változatos formában is lehetősége van a gyermekeknek: **úszás, ovifoci, korcsolyázás**.
- Egyre inkább megfigyelhető, hogy **szociálisan nehezebben nevelhetők a gyermekek**, legyenek bármilyen életkorúak. Fontos nagyobb hangsúlyt fektetni az illemszabályok elsajátítására, a családi nevelés egyre nagyobb arányú kiegészítésére a továbbiakban is.

Bambinó óvoda

- Figyelnek a gyermekek egyéni képességére a cselekvésbe ágyazott ismeret átadás során.
- Kiemelt figyelmet fordítanak a **személyre szabott fejlesztésre, a felzárkóztatásra**. A gyermekek fejlődésének nyomon követése folyamatos.
- A gyermekek **iskolára való felkészítése** csoportszinten fog megvalósulni.
- **Pedagógiai gyakorlatukban** kiemelt helyen szerepel az **egészséges és környezettudatos életmódra nevelés**, a mozgásfejlesztés, melynek gyakorlati megvalósítása nyomon követhető az online csoportnaplóikban.
- Az **anyanyelvi nevelés** kiemelt figyelmet kap óvodáinkban. **Célunk:** Az anyanyelv ismeretére, megbecsülésére, szeretetére nevelés, a kommunikáció különböző formáinak differenciált fejlesztése valamennyi tevékenységi forma keretében.
- A **kiemelt figyelmet igénylő gyermekeknek** csoporton belül végeznek egyéni fejlesztéseket óvodapedagógusaink, de szükség szerint külső segítséget is igénybe vesznek. (Pedagógiai Szakszolgálat,



Család és Gyermekjóléti Szolgálat, gyermekorvos, és a védőnői hálózat).

- Kiemelt figyelmet igénylő gyermekek nevelése **integráltan** történik. A **sajátos nevelési igényű** gyermekek sérülés-specifikus fejlesztése, illetve a képességeket- és készségeket befolyásoló pszichikus funkciók fejlesztése, szakemberek segítségével történik. Egyre inkább megfigyelhető, hogy **szociálisan nehezebben nevelhetők a gyermekek**, legyenek bármilyen életkorúak. Fontos nagyobb hangsúlyt fektetni az illemszabályok elsajátítására, a családi nevelés egyre nagyobb arányú kiegészítésére a továbbiakban is.

Mesevár óvoda

- Mint **Örökös Boldog Óvoda** címet viselő intézmény, kiemelt feladatunknak tekintjük a boldogságprogram beépítését mindennapi tevékenységeinkbe, valamint havi rendszerességgel boldogságórák megtartását 3 csoportunkban. A gyógypedagógiai csoportunk esetén, a gyermekek egyéni, egyedi szükségleteinek, fejlődésének tekintetében igyekszünk kidolgozni a boldogságórák bevezetésének lehetőségét, a jövőre nézve.
- **Madárbarát óvodaként** segítjük a gyermekek környezettudatos magatartásának megalapozását. Közelebbi kapcsolatot teremtünk a természettel, az állatokról való rendszeres gondoskodás a munka jellegű tevékenységek által érzékenyíti a gyermekeket a segítségnyújtás fontosságára. Ez a tény koherens a boldogságprogram egyik kitűzött céljával.
- Távlati terveink között továbbra is szerepel a **zöld óvoda** cím megszerzése.
- Ebben a nevelésben mozgásfejlesztő **tehetségműhely** munkájának folytatását tervezzük.
- **Gyógypedagógiai csoportunkban** az integráltan nem nevelhető, sajátos nevelési igényű gyermekeket fogadjuk, mely által biztosítható a gyermekek teljes körű ellátása, fejlesztése, a megfelelő szakemberek segítségnyújtása által.
- **Speciális fejlesztő eszközökkel** rendelkezünk, melyek széleskörű lehetőséget nyújtanak a szakemberek számára, a gyermekek fejlesztésének támogatására, minden csoportunk tekintetében. (A mozgásos fejlesztések helyszíne fedett helyen még átgondolást igényel.)
- Az integráltan nevelt **gyermekek érzékenyítése** a szegregált csoport által.
- **Múzeum- és könyvtár pedagógiai foglalkozások** által is biztosítjuk a gyermekek személyiségfejlődését.
- **Ovi Tanodánk**, mely a tanköteles gyermekek komplex fejlesztése érdekében indítunk, a gyermekek személyiségének fejlődéséhez is hozzájárul.



- **Városi és óvodai programokon** való részvétel óvodapedagógusokkal, családokkal együtt

Dolgozók személyiség fejlődését is célul tűzzük ki minden évben, ennek formái, lehetőségei a nevelési évben:

- **Gyógypedagógus gyakornok támogatása** a portfólió elkészítéséhez, sikeres minősítő vizsgához.
- Mindennapi **szakmai munka** a csoportokon belül együttműködve a kolléganőkkel. Több szakmai megbeszélésekre, egyeztetésekre, munkaértekezletekre lesz szükség többek között az **Ovi Kréta** bevezetése okán.
- **Egyéni feladatvállalások** elvégzése, megerősítésekkel, együttműködésekkel, eredményekkel.
- **Programokon való részvétel** a gyermekekkel együtt.
- Programokon való részvétel csak munkatársakkal, **csapatépítési lehetőségek**.
- **Továbbképzések** alkalmával arra kell törekedtünk, hogy a nevelő-oktató munkánk magas szintű végzéséhez megszerezzünk újabb kompetenciákat.
- **Külső- és belső szakemberek** által megtartott előadásokon való részvétel, nem csupán a szakmai, hanem a személyes érdeklődés kapcsolódása útján.
- Az előző nevelési év folyamán többször is átalakuló **munkaközösségünk egységgé kovácsolódása** hosszú folyamat, mely ebben a nevelési évben is fennáll, így továbbra is igaz, hogy az egymáshoz való alkalmazkodás, egymás elfogadása, jól működő egységgé válása magában hordozza a személyiség fejlődését.
- Az alkalmazotti kör **érzékenyítése** a szegregált csoportunk által.

Liget óvoda

- A **személyiségfejlesztő módszerek** teljes eszköztára megjelenik az óvodai tevékenységek tervezése, szervezése során. A **bábozás**: kesztyűbábok széles választéka áll az óvodapedagógusok rendelkezésére. A befogadáskor, egy-egy nevelési helyzetben, egy mese előadásában rendszeresen használjuk őket. A bábozást elsősorban játéknak élik meg, örömet jelent a gyermek számára.
- **BLUM**: Egy csoportunkban a program összes elemét használjuk a mindennapok tervezésénél, szervezésénél. Az összművészeteket beépítjük az óvodai tevékenységekbe, a projektek megvalósításába, mely a gyermekek igényeire, ötleteire, érdeklődésére épül. Ezen kívül még **egy csoportban** alkalmazzák a BLUM elemeit, a pedagógus személyiségének, a gyermekek igényeinek megfelelően.
- **Mese**: a mesék kiválasztásánál több szempont is fontos, így az életkorhoz, az aktuális projekthez vagy szocializáció segítéséhez hívjuk segítségül őket. A BLUM-os csoportban a gyermekek által



kedvelt mesét több oldalról közelítjük meg, melyben problémahelyzetek elé állítjuk őket vagy olyan szereplőket is bevonunk a mesében, melyekről nem esik szó, de a gyermekek rákérdeznek.

- **Ebben a nevelési évben is működik a BLUM kezdeményezésben a Mesealapú Összművészeti Projekt II.** és fontos szerepe van a személyiségfejlesztésben.
- Fontos személyiségfejlesztő módszer a mozgás, a játék melyek összekapcsolása az óvodai élet két meghatározó momentuma.
- Szervezésre kerül újra a **Vojtina színház** látogatása, bérletvásárlás 4 előadásra.
- Az SNI gyermekek személyiségfejlődését elsősorban a két gyógypedagógus végzi, de azokat a gyermekeket, akik olyan képességekkel rendelkeznek, **bevonjuk az élményszerző sétákba, múzeum és egyéb intézmények látogatásába, az óvodán belüli programokba. Az ő segítségük valamelyik csoportban dolgozó felnőtt bevonásával történik.**
- Szeptember végéig lehet pályázni a **Cím megtartó Zöld óvodára.**
- Az óvodai tevékenységek között a **MUNKA** is fontos személyiségformáló terület,
- **A mozgás és a sport egyértelműen elengedhetetlen a gyermek testi és lelki fejlődésében.** Egészségmegőrzés mellett önfegyelemre, kitartásra ösztönöz. Szocializál, fejleszti az énképet.
- **A drámajáték szintén sokoldalúan fejleszti a gyermeki személyiséget, önmaguk és a társaik megismerésében. a csoport összetartás erősítésében fontos eszköz a kezünkben.**
- **A gyermeki mérés fejlesztendő területe:** Az érzelmi és erkölcsnevelés. Erre mindenképp figyelni kell a csoportoknak a tervezés során, és megtalálni azokat a módszereket, melyek igazodnak az életkorhoz és a csoport fejlettségéhez.

Aranykapu óvoda

- Az Aranykapu óvoda **Freinet szemléletű pedagógiai programja**, a projektalapú tervezés, óvodánk hagyományai lehetővé teszik, hogy a párhuzamos tevékenységek és a szabad játék során fejlődjön a gyermeki személyiség.
- Rugalmas napi-és hetirendünkben az óvodai tevékenységek szervezése **komplexen történik.** Fontos feladatunk a gyermekek **szocializációjának segítése**, ennek érdekében minden nap szervezünk csoportszinten közös játékokat, beszélgetőköröket. Vegyes életkorú csoportjainkban élünk azokkal a lehetőségekkel a mindennapok szervezése során, amelyek segítik az érzelmi képességek fejlődését is.
- Kiemelt helyen szerepel az **egészséges és környezettudatos életmódra nevelés, az anyanyelvi fejlesztés és a mozgásfejlesztés**, ezért idén is tervezünk bekapcsolódni az **Ovi-foci programba, vízhez szoktatásba, mozgás tehetségműhelyt szeretnénk működtetni.**



Sószobánkat a gyermekcsoportok kúraszerűen használják majd. Ovisport pályánk és tágas udvarunk, tornatermünk lehetővé teszi a szervezett mozgástevékenységek megvalósítását.

- Óvodánk **tanköteles korú gyermekei** számára több közös programlehetőséget tervezünk, szeretnénk rendszeres közös tevékenységeket szervezni a számukra a nevelési év során szakkör formájában a teljes nevelőtestület bevonásával.
- Éves program és eseménytervünk összeállítása során törekszünk arra, hogy tervezett programjaink elsősorban ezen célkitűzéseinket szolgálják.
- A Pedagógiai Szakszolgálat által a tanköteles gyermekek számára szeptemberben tervezett **logopédiai és képességmérés eredményeiből** kiindulva szervezzük és tervezzük meg a szükséges fejlesztő tevékenységeket az egyes gyermekekre vonatkozólag. Megfigyeléseink alapján – szükség esetén – a megfelelő **szakemberekhez irányítjuk** a gyermeket – a gyermek életkorától függetlenül, ehhez igyekszünk partnerként megnyerni a szülőket is.
- Az **SNI, BTMN gyermekek** esetében az óvodapedagógusok gondoskodnak a gyermek közösségbe történő beilleszkedéséről, lehetőség szerint kapcsolatot tartanak a gyermeket fejlesztő szakemberekkel.
- Gyermekvédelmi felelősünk kapcsolatot tart a HKSZK munkatársaival, folyamatosan figyelemmel kíséri a HH, HHH, RGYVK gyermekek óvodai életét az óvodapedagógusok, dajkák segítségével. A gyermekvédelmi munkatervet elkészíti, szükség esetén megteszi a jelzéseket a jelzőrendszer tagjaként.

Aprónép óvoda

- Óvodáink munkájában kiemelt figyelmet kapnak az egyes gyermeki **kulcskompetenciák fejlesztései**. A nevelő- oktató munka keretei az egyes gyermekek személyes és szociális képességeinek és készségeinek figyelembe vételével kerülnek kialakításra.
- A **gyógytestnevelő heti egy alkalommal tart gyógytestnevelést** tagóvodánként az orvosi javaslattal rendelkező gyermekeknek.
- Az **anyanyelvi nevelés és a mozgásfejlesztés kiemelt figyelmet** kap óvodáinkban.
Az idei nevelési évben a játék fejlesztésre kerül.
- **Úszás is megszervezésre** kerül, hiszen a mozgás alapja a fejlesztéseknek.
- A **környezettudatosságra nevelés** kiemelt feladat ebben a nevelési évben is. A **fenntarthatóság** nagyobb figyelmet kap.
- Az **SNI gyermekek ellátása folyamatos** a gyógypedagógus, logopédus, konduktorok, fejlesztők által.
- A **gyermekek fejlődésének nyomon követése** folyamatos, az eredményekre építjük nevelési évünk nevelő-oktató munkáját.



- A **kiscsoportos korú gyermekeknél** az első és legfontosabb feladat, hogy megismerkedjenek az óvodával, az ottani szokásokkal és szabályokkal, megszeressék az óvodát, közel kerüljenek az óvodai dolgozókhoz, többi csoport gyermekeihez.
- Továbbra is a **környezetvédelem, a takarékoság, az újrahasznosítás** jegyében próbáljuk a gyermekek személyiségét fejleszteni. *Épp ezért a külső világ tevékeny megismerése fontos tevékenység számunkra,*
- Egyre inkább megfigyelhető, hogy **szociálisan nehezebben nevelhetők a gyermekek**, legyenek bármilyen életkorúak. Fontos nagyobb hangsúlyt fektetni az illemszabályok elsajátítására, a családi nevelés egyre nagyobb arányú kiegészítésére a továbbiakban is.
- Minden esetben a hatékony, **tevékeny megismerésre** alapozunk a személyiségfejlesztések során, a fenntartható fejlődést szem előtt tartva.
- Fokozottan figyelünk a **tanköteles korú gyermekek** fejlesztésére.
- Az előző év folytatásaként az idei nevelési évben is szakvizsgázott **állatasszisztált pedagógusunk** fog heti rendszerességgel kiemelten foglalkozni az egyéni bánásmódot igénylő gyermekekkel **kutyaterápiás** foglalkozás keretében.
- Az elmúlt nevelési évben másodjára nyertük el az **Állatbarát óvoda** címet, melyet az idei nevelési évben is szeretnénk megőrizni, tovább vinni. Az állatvédelmi témahét keretében, amely októberben lesz, külső partnerlátogatásokat tervezünk.

Dolgozók személyiség fejlődését is célul tűzzük ki minden évben, ennek formái, lehetőségei a nevelési évben:

- Mindennapi **szakmai munka** a csoporton belül együttműködve a kolléganőkkel. Több szakmai megbeszélésekre, egyeztetésekre, munkaértekezletre lesz szükség.
- **Újonnan érkezett kolleganő** segítése, támogatása, megismertetése az OVPED rendszerrel
- Óvodapedagógusaink megismertetése a KRÉTA és a TÉR rendszerekkel
- **Egyéni feladatvállalások** elvégzése, megerősítésekkel, együttműködésekkel, eredményekkel. Támogatás.
- Programokon való részvétel, gyermekekkel, szülőkkel, munkatársakkal, csapatépítési lehetőségek.
- **Városi munkaközösségi megbeszélések**, melyeket több alkalommal szükséges biztosítani, hogy folyamatos legyen a munkakapcsolat. A visszacsatolások miatt is több találkozót kell beterveznünk.

Manókert óvoda

- A gyermeki személyiség fejlesztés terén a **szabad játék támogatására** ebben a nevelési évben is kiemelt figyelmet fordítunk, folytatva az előző évben megfogalmazott irányt hiszen azt



	tapasztaljuk, hogy az érkező gyerekek játéka nagyon egyoldalú, sokszor agresszív vagy nem életkornak, fejlettségnek megfelelő, a szülői elvárások tükrében. Ezen a területen játékajánlásokkal, ötletnyújtással, saját készítésű eszközökkel igyekszünk meg támogatni a gyerekeket, családokat, biztosítva ezzel az egyénre szabott képességfejlesztést. Játékajánlásainkat kibővítjük a BLUM képzésen szerzett tapasztalatainkkal, az ott megismert játékokkal. • A tanköteles korú gyermekek esetében kiemelten kezeljük az iskolakezdéshez szükséges képességek fejlesztését. Ennek érdekében több olyan programot szervezünk számukra, ahol kortársaikkal közösen alkothatnak, összemérhetik erejüket, és közösen oldhatnak meg feladatokat. Ennek megvalósításában a szakmai munkaközösségvezető koordinálásával az egész nevelőtestület bekapcsolódik. • Egészségtudatos és környezettudatos magatartásunk formálását óvodán kívüli programok szervezésével igyekszünk megvalósítani. támaszkodva a családok és óvodánk környezete által nyújtott lehetőségekre. A sóterápiát 10 alkalmas kúra kereteiben tervezzük az őszi időszakban. Szeretnénk a vízhez szoktatást is megvalósítani ősszel 10 alkalmas turnusban a tanköteles korú gyerekek számára. • SNI gyermekek ellátását a mindennapokban 2 pedagógiai asszisztens segíti. A számukra szükséges egyéni fejlesztéseket Kovács Edit gyógypedagógustól kapják heti rendszerességgel, a csoportbeli fejlesztéseket pedig az ő ajánlásával, javaslataival egészítjük ki. A Különleges bánásmódot igénylő gyerekek esetében óvodánk és a szakszolgálat szakembereivel konzultálva, a szülőkkel együttműködve tesszük meg a szükséges lépéseket az adott gyermek megfelelő fejlődése érdekében.
<i>Évvégi értékelés/ reflexió</i>	

2.2. Közösségfejlesztés – általános információk

A közösségfejlesztés egyaránt **érinti a gyermekek és a dolgozók közösségét**. Az intézmény legfontosabb feladata a nevelési folyamat során **közösségfejlesztés kereteinek biztosítása**. Így a közösségfejlesztés hangsúlyos szerepet kap. Pedagógusaink rendelkeznek a **közösségfejlesztés folyamatának ismeretével**, és az alapján valósítják meg a rájuk bízott óvodai csoportok, közösségek fejlesztését. A dolgozóink és a gyermekek között, élő, **konstruktív, pozitív töltésű kapcsolat** működik.

A **beszámolókból követhetők az alapelvek és a feladatok** megvalósításának eredményei, különös tekintettel az intézményi **hagyományok ápolására**, a támogató szervezeti kultúrára. Az intézmény gondoskodik és támogatja az óvodapedagógusok, pedagógiai munkát segítők, valamint a gyermekek közötti folyamatos **információcserét és együttműködést**.



A közösségfejlesztő tevékenység az intézmény hagyományaival és a **gyermekek személyes kompetenciáinak fejlesztésével** összhangban történik.

Kezdeményezzük az intézményen belüli és a tagóvodák közötti **együttműködéseket**, közösen állítjuk fel a célokat. A projektek, programok megvalósításába a vezetőséget és a szülőket is **bevonjuk**. A tagóvodáink **közösségi programokat szerveznek**. A szülők a megfelelő kereteken belül részt vesznek a közösségfejlesztésben, elégedettségük ezen a területen is fontos számunkra. Intézményünk **belső partnerei a törvényi előírásoknak** és **belső szabályzóinknak** megfelelően vesznek részt az intézkedések meghozatalában, véleményezésekben.

A szervezet tagjai is ugyan úgy hatással vannak egymásra, a közös munka, a beszélgetések, kirándulások, nyugdíjas búcsúztatók, értekezletek alkalmával. A továbbképzéseken való részvétel szintén új személyiségjegyeket ad, a régieket erősíti. Ezek mind segítették, hogy igazi közösségként dolgozzunk, segítve egymást a mindennapokban.

Az intézményben a „figyeljünk egymásra” egyre nagyobb értéket képvisel.

Közösségfejlesztés tervei	
Konkrét célok, feladatok, adatok	- Új dokumentálási felület lép be életünkbe – az OviKréta. Ez, illetve a teljesítményértékelés bevezetése hatással lesz a mindennapjainkra az előttünk álló nevelési évtől kezdve. Emiatt már most érezhető, hogy több szakmai megbeszélésre, egyeztetésre, értekezletre lesz szükség ebben az évben, hiszen csak egymást segítve, támogatva tudunk az esetleges nehézségekkel, felmerülő kérdésekkel megbirkózni. - Nyitottak vagyunk az óvodák közötti kapcsolati rendszer erősítése érdekében szervezett programok felé - Óvodáinkban a már jól bevált programjainkat idén is szeretnénk megszervezni, hogy ezáltal a gyermekek és dolgozók, illetve a családok és óvoda kapcsolata erősödjön. A család és óvoda kapcsolata számunkra mindig is fontos volt. Ezért ebben a nevelési évben is tervezünk olyan programokat, amelyekben számítunk a szülőkre, illetve ahol a családok együtt lehetnek az óvoda közösségével karöltve. Kiemelt feladatunk a közösség fejlesztése, az összetartozás érzésének erősítése. A Lurkó Óvoda közösségének összetartozást annak ellenére, hogy 3 másik óvodába vannak, közös kirándulásokkal, közös programokkal erősítjük. A Liget- Mesevár és Manókert Óvoda is befogadta a Lurkó csoportokat, a velük való közösség fejlesztés lehetőségét az óvodákban megvalósuló programok, az óvodai hagyományok ápolása segíti. - Az új munkaidő beosztás kísérleti bevezetésével, minden héten egy napon lehetőséget teremtünk a hosszabb munkaidő által a közösség építésre. Az egyenlő terhelésre való odafigyelés- az óvodapedagógus hiány miatt a pedagógiai asszisztensek pótolják 4 csoportban is a hiányzó dolgozót, ezért fontos, hogy figyeljünk a mentális jelekre. Nevelésmentes napok körütekintő felhasználása.



	• A mindennapok szervezése, tervezése során a munkatársak élethelyzetének ismerete egyre fontosabb, hiszen csak úgy tudnak a munkájukra koncentrálni, ha mentálisan rendben vannak. A plusz munka anyagi megbecsülése is fontos momentum. Empatikus, segítőkész odafordulás fontos a vezetőség részéről elengedhetetlen. • Köszöntjük a kerek születésnapokat, illetve a kerek jubileumi éveket is dolgozói körben. • Fontos, hogy az újonnan érkező munkatársakat szeretettel, segítőkész odafordulással fogadjuk, ők megismerjék a szokásokat, és legjobb tudásuk szerint illeszkedjenek be. • A gyermekek közösségének fejlesztése a közös programokon keresztül valósul meg. Intézményi szinten a Program és eseménytervre épülve szervezzük a gyermekek mindennapjait. Csoportokon belül a név és születésnapok ünneplése fontos a gyermek számára, hiszen akkor csak őt ünnepeljük, és csak rá figyelnek a többiek. • Az ünnepek és hagyományok együtt ünneplése pedig az intézményi nagy kohéziót erősíti, szülők, dolgozók és gyermekek közösségében egyaránt. • Városi szinten is találkoznak a gyermekek, van ahol nagy létszámmal, van ahol kisebbel. Megméretik magukat sport terén, vagy csak játszanak egy jót, de mindenképp a közösséghez tartozás, a szocializáció fejlődik ezek által. • A közös Nagyok búcsúja is építi a közösséget, igaz munka előzi meg gyermek és felnőtt részéről, de a nap sikeressége kárpótol ezekért gyermeknek, felnőttnek. • Ebben az évben is megszervezzük a „Tour the ovi” kerékpáros teljesítménytúrát, a 8 tagóvoda bekapcsolódásával, népszerűsítve a kerékpáros közlekedést és felhívni a figyelmet a biztonságos közlekedés fontosságára. Ebben az évben terveink szerint ez a program összekapcsolódik a Lurkó óvoda közlekedési napjával, ezzel is erősítve óvodáink együttműködését. • Az Igazgatói közösség számára is fontos a csapatépítés, segítve a közös gondolkodást, a nagy intézmény hatékony működtetését. Együtt, ötleteinket, tudásunkat, személyiségünket összeadva tudunk fejlődésünk érdekében újabb irányvonalakat meghatározni. • Szülőkkel való kapcsolattartás lehetőségei: szülői értekezlet, fogadóóra, zárt facebook csoport, telefon, mozgásos rendezvényeken való részvétel, személyes beszélgetés, e-mail lehetősége, rendezvények, családi napok, nyílt napok, ünnepek. • Intézményi szinten hagyományként kezeljük nevelési év végén rendkívüli csapatépítő évzárókat, melyet városon kívülre szervezzük.
<i>Évvégi értékelés/ reflexió</i>	



3. Eredmények

3.1. A belső és külső mérési eredmények hasznosításának gyakorlata, eredményességi mutatók az intézményben (elégedettségmérés eredményei: szülő, pedagógus, pedagógiai munkát segítő). Az intézmény szervezeti eredményei – általános információk

Intézményünk pedagógiai programjának egyik prioritása a **nevelő-oktató munka eredményessége**. Az intézmény eredményeinek elemzése, az **értékelés** eredményeinek **visszacsatolása** nagyon fontos, mert kiderül, milyen irányú **fejlesztésre, változtatásra** van szükség a pedagógiai folyamatokban, a szervezet működésében.

Fontos feladat a jól átgondolt tervek elkészítése, megvalósítás, ellenőrzés, értékelés folyamata, az **optimális eredmények elérése** érdekében. Az **egyenletes leterheltség** figyelembe vétele, a **túlerheltség elkerülése**. Tagóvodáink, nevelőtestületeink **lelkiismeretes, gyermekközpontú szakmai tevékenysége** meghatározó.

A **partneri mérések eredményeivel** sikereink, fejlesztendő területeink beazonosíthatók. Intézményünkbe járó gyermekek fejlettségi és eredményességi mutatóit nyilvántartjuk és elemizzük. A tanfelügyelethez **pedagógiai szakmai ellenőrzéshez, minősítéshez, önértékeléshez, teljesítményértékeléshez, mentori tevékenységhez** kapcsolódó eredmények, interjúk sok megerősítést biztosítottak számunkra.

Az intézmény vezetése gondoskodik a nevelési, tanulási eredményességről szóló információk belső nyilvánosságáról. Az eredmények elemzése és a szükséges szakmai tanulságok levonása és visszacsatolása nevelőtestületi feladat.

A gyermekek követésének kialakult rendje, eljárása van. A gyermekek további eredményeit felhasználja a pedagógiai munka fejlesztésére.

Intézményünk kiemelt nevelési céljaihoz kapcsolódó **eredményei** az elvártaknak megfelelőek. A gyermekek **fejlettségi mutatói**, iskolába kerülő gyermekekről kapott **pozitív visszajelzések** is igazolják a nevelő- oktató munka eredményességét. A *kiemelt feladatok megerősítést kapnak*, azok eredményei nyomon követhetőek, rögzítésre kerülnek dokumentumokban, beszámolóokban. Alkalmazotti közösségünk többsége *hozzájárul az eredmények eléréséhez*, a további célok eléréséhez. Az intézményünk, tagóvodáink rendelkeznek **külső elismeréssel**, visszajelzéssel, melyek megerősítik a szakmai munkánkat, külső partnereink megismerik erősségeinket (eredményes tanfelügyelet, minősítések, sikeres pályázatok, kiérdemelt címek, innovatív óvodák)

Ahhoz, hogy egy ilyen nagy rendszerben eredményeket tudjunk produkálni, **együttműködésre, kooperációkra** van szükség. Valamint folyamatos nyitottságra, befogadásra, kreativitásra.

6 éves kor után **óvodában maradó mutatók** is elemzést igényelnek évről évre.

Az intézmény vezetése gondoskodik a nevelési, tanulási eredményességről szóló **információk belső nyilvánosságáról**, nevelési munkájának eredményességéről a **partnerek számára is**.



Az eredmények elemzése és a szükséges szakmai tanulságok levonása és visszacsatolása *nevelőtestületi feladat*.

A tagóvodák nevelőtestületei **munkájukat elemzik** az eredmények tükrében. A mérési eredmények elemzése alapján történik intézményünk erősségeinek és *fejlesztendő területeinek meghatározása*. A fejlesztendő területekre fejlesztési, *intézkedési terveket* fogalmazunk meg. A tervek gyakorlati megvalósulását nyomon követjük, és az egész folyamatot értékeljük. A belső és külső mérési eredmények **felhasználásra kerülnek** az intézményi önértékelés eljárásában és a következő nevelési év feladatainak tervezésében.

2023-2024 nevelési év eredményei tükrében feladataink:

**Konkrét célok,
feladatok,
adatok**

- A soron következő **partneri mérés előkészítése, koordinálása**, mert ezen a területen friss eredményekre van szükségünk. Az általános szempontok mellett tagóvodai egyedi kérdéseket és értékeltetünk szülőkkel, fenntartóval.
- A **gyermeki mérések hozzáadott értékei, kimeneti eredményei alapján** az egyes területeken nem mutatkoznak óriási különbségek, vagy lemaradások.
- A dolgozók közt az egyenletes terhelésre, feladatelosztásra figyelemmel kell lenni. Az egyéni erősségekre építeni, a fejlesztendő területekre segítő szándékkal odafigyelni szükséges.
- A **gyermeki mérés** eredményeként a **Mozgás, egészséges életmód** volt az erős területünk. Az **érzelmi nevelés**, szocializáció területen mutatkozó erősségünk a **Boldogságprogram** fontosságát bizonyítja. Nagyon örültünk neki, mert kiemelt figyelemmel kezeljük ezeket a területeket.
- **Fejlesztendő területnek a játékot** jelöltük ki a mérés alapján. A mindennapi tevékenységek átgondolása szükséges. A projekt módszer alkalmazásával, a gyerekek aktívabb bevonásával a tervezésbe ennek a területnek a javulására számítunk. Van óvodánk ahol az anyanyelvi nevelés fejlesztése a cél.
- A **pályázati lehetőségeket** továbbra is igyekszünk felkutatni és sikeresen pályázni. az előző év sikerei ezt erősítik bennünk.
- **Madárbarát óvodaként tudatosabban** szeretnénk gondot fordítani a madarak gondozására, a Madárbarát egyesülettel a kapcsolat felvétele szükséges. Ezzel kapcsolatban feladatunk, hogy további **fák és bokrok** ültetésével tegyük vonzóvá udvarunkat a madarak számára, hogy fészkelésüket elősegítsük. (Oduk, etetők, itatók elhelyezése)
- **Állatbarát óvoda** kritériumainak való megfelelés.
- 5 kolléganő vár majd **minősítésre**, szervezeti eredményként feladat, hogy hasonló módon jó eredményt érjen el, mint az előző eredmények.
- Az **intézményi tanfelügyelet célja**, hogy jó eredménnyel záruljon, az interjúk során felszínre kerüljön a szülők és dolgozó részéről, hogy elégedettek az intézmény működésével, a gyermekek fejlődésével. Ebben a nevelési évben a Liget óvodában lesz tanfelügyelet.



	• Kollégáink szeretnék tudásukat Igy tedd rá módszertani alapképzéssel bővíteni, reméljük lesz erre lehetőségük. A megszerzett tudást szeretnénk a jövőben csoportjainkban kamatoztatni. • A pedagógusok önértékelése a törvényi változások nyomán a teljesítményértékelésben fog megvalósulni. • Regionális szakmai napunk során a Blum szakmai bemutató nagy siker volt, ezt folytatjuk ebben a nevelési évben tovább. • Pedagógusaink részéről eredményes volt a helyileg szervezett továbbképzés. Erre igény lenne a továbbiakban is. Finanszírozás tükrében átgondolandó.
<i>Évvégi értékelés/ reflelexió</i>	

3.2. A gyermekek iskolai beilleszkedésének, eredményeinek nyomon követési gyakorlata– általános információk

A gyermekek követésének **kialakult rendje**, eljárása van. Intézményünk törekszik a **kölcsönös kapcsolattartás** kiépítésére és az információcsere fenntartására. A gyermekek további eredményeit lehetőség szerint felhasználjuk a pedagógiai munkánk fejlesztésére. Az iskolákkal való kapcsolattartás fontos partneri együttműködés, melynek **célja a gyermekek nyomon követése**, fejlődésük segítése, egyedi személyiségük figyelembevételével.

<i>Nyomon követési gyakorlat</i>	
<i>Konkrét célok, feladatok, adatok</i>	• Az iskolák által szervezett óvodásoknak szóló programokon igyekszünk részt venni. • Bármikor szívesen fogadjuk volt óvodásainkat, nyílt programjainkon is örömmel találkozunk velük • Az iskolai tanévnyitó ünnepségen részt veszünk, ahol az iskolát kezdő gyermekekkel találkozunk. • Látogatásra kapunk meghívást az általános iskolába, volt óvodásainkat látogathatjuk még szeptember-október hónapokban. Megfigyelhetjük a beilleszkedésüket, pár szót válthatunk a tanítókkal. Ezeket nagyon várják a gyermekek, ilyenkor apró ajándékkal kedveskedünk nekik. • Programokon való részvétel kapcsán kerülhetünk kapcsolatba az iskolákkal, mesemondó versenyeken, versmondó versenyeken, sport versenyeken



	• Családi napokra, nyílt rendezvényeinkre meghívjuk a volt óvodásaikat • A szülőkkel igény szerint továbbra is tartjuk a kapcsolatot, személyesen, messengeren. • Szeptemberben visszahívjuk az elballagott gyerekeket, ahol új élményeiket megoszthatják velünk és társaikkal. • A nagyok búcsújára meghívjuk az általános iskola pedagógusait. Legtöbbször elfogadják a meghívást, így részesei lehetnek az ünnepnek és láthatják az óvodai nevelés eredményének egy is szeletét. • Szüleinket folyamatosan biztatjuk, hogy vegyenek részt gyermekeikkel a sulinyitogató alkalmakon. • A Közösségi szolgálat kereteiben is több volt óvodásunk keresi fel intézményünket, hogy már fiatalként segítse munkánkat.
Évvégi értékelés/ reflexió	

4. Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció

4.1. Szakmai együttműködés, szakmai közösségek – általános információk

Az intézmény belső kapcsolatrendszerének középpontjában a *támogató szervezeti struktúra* áll, amely a pedagógusok **szakmai együttműködésén** alapszik. A nevelő-oktató munka egyik alapfeltétele, hogy tervszerűen működő, folyamatos megújulásra képes, *innovatív közösségek* alakuljanak ki az intézményekben.

Ennek érdekében, intézményi szintű és tagóvodai **szakmai munkaközösségek**, illetve **teamek** működnek. Az **intézményi célok** figyelembe vételével önálló **munkatervet készítenek**. A szakmai közösségek **vezetőinek** hatás- és jogköre tisztázott. A tagóvodák között **alkalmankénti és tervezett együttműködés** jellemző. Intézményünk vezetése támogatja, ösztönzi a tagóvodák közötti *együttműködést*, és az intézmény céljainak elérése érdekében támaszkodik munkájukra. Látogatások, bemutatók, *tagóvodák közötti tudás átadás*, remek lehetőség a jó gyakorlat bemutatására, a tapasztalat cserére, kapcsolattartásra, együvé tartozás érzésének erősítésére.

A munkaközösségek bevonásával történik a pedagógiai folyamatok megvalósításának *ellenőrzése, értékelése, további célok, feladatok megfogalmazása*.

A gyermekek nevelése/tanítása érdekében a szakmai közösségek tevékenységén túl a pedagógusok kezdeményezően **együttműködnek** egymással és a pedagógiai munkát **segítő szakemberekkel** a felmerülő problémák megoldásában.



Szakmai együttműködések, közösségek feladatai

**Konkrét célok,
feladatok,
adatok**

Szivárvány óvoda

- Óvodánkban minden csoportban **2 óvodapedagógus és egy NOKS dolgozó van jelen napi szinten**, illetve a pedagógiai asszisztensünk a szokások szerint ebben az évben is a legtöbbször az újonnan kezdő kiscsoportnál segíti az óvodapedagógusok munkáját.
- A **jelenlegi nagycsoport** 2 csoport összevonásából jött létre. A csapatépítésre ebben a csoportban fokozottan oda kell figyelniük az óvodapedagógusoknak. Ha szükséges, akkor külső segítséget is igénybe vehetnek (pl óvodapszichológus, szociális segítő)
- **Szakmai munkaközösség vezetőnk** személye változott.
- A **tehetségműhelyünk** egyik tagjának személye szintén változott.
- **Gyermekvédelmi felelősünk** a megszokott módon tartja a kapcsolatot a gyermekvédelmi munkaközösséggel, és segíti a munkatársakat gyermekvédelemmel kapcsolatos kérdésekben, illetve kapcsolatban áll a HKSZK-val is.
- Az elmúlt évben a pedagógiai asszisztensek és a dajkák munkaközössége is újra működésbe lépett – remélhetőleg az idén is fognak találkozni, gondolatokat cserélni.

Lurkó óvoda

- Munkaközösségek tagóvodai szinten: nevelőtestület, szakmai munkaközössége, nevelő-oktató munkát végzők közössége. A városi munkaközösségek bevonásával történik a pedagógiai folyamatok megvalósításának ellenőrzése, értékelése. A tagóvodák támaszkodnak a munkaközösségek munkájára. A munkaközösségek tervei mellékletként csatoltak. Ezeket a terveket a szakmai csoport maga készíti el, önálló munkaterv szerint dolgoznak. A vezetők egyeztetésével megerősítésre kerül.
- A **HEÓ tagóvodái közül, még szorosabb lett a szakmai együttműködés a költözés miatt a Liget, a Mesevár és a Manókert óvodával.**

Bambínó óvoda

- Munkaközösségek tagóvodai szinten: nevelőtestület, szakmai munkaközössége, nevelő-oktató munkát végzők közössége. A városi munkaközösségek bevonásával történik a pedagógiai folyamatok megvalósításának ellenőrzése, értékelése. A tagóvodák támaszkodnak a munkaközösségek munkájára. A munkaközösségek tervei mellékletként csatoltak. Ezeket a terveket a szakmai csoport maga készíti el, önálló munkaterv szerint dolgoznak. A vezetők egyeztetésével megerősítésre kerül.



- Az oktatás nevelés terén bekövetkezett és bekövetkező változásokhoz csak úgy igazodhat a nevelőtestület, ha az új információkat folyamatosan megosztjuk egymással és azt a mindennapi munkánkba beépítjük. **Ebben a nevelési évben erre különösen szükség van.**

Mesevár óvoda

- Tagintézményünkben, mint minden tagóvodában van szakmai-, illetve gyermekvédelmi felelős.
- **Szakmai munkaközösség** vezetőnk személye ebben a nevelési évben megújul, lendületes, elhivatott óvodapedagógusként vesz részt a mindennapok teendőiben, illetve a munkaközösségi megbeszélések alkalmával.
- Gyermekvédelmi felelősünk egyúttal a városi **gyermekvédelmi munkaközösség** vezetője is, így kapcsolattartása, szakmai együttműködése a többi óvodával rendszeres, illetve munkaközösségi gyűlések szervezése, lebonyolítása során is jó munkakapcsolat alakult ki a felelősökkel, célunk ennek a kapcsolatnak a fenntartása.
- Mivel intézményünkben működik városunk egyik szegregált csoportja, így az újonnan alakuló **gyógypedagógiai munkaközösség** szerves része lesz intézményünk, mely további fejlődést, tudást nyújthat mindannyiunk számára. A HEÓ gyógypedagógusa ettől a nevelési évtől intézményünk nevelőtestületének szerves része. Valamint nevelőtestületünk egyik pedagógusa egyben a HEÓ igazgató helyettese, akinek feladatkörébe tartozik az SNI gyermekek ellátása.
- **Nevelőtestületünk** rendszeresen tart értekezleteket, melyen tudásmegosztás zajlik, illetve tagjai igyekeznek minél több, HEÓ szinten megjelenő továbbképzésen, szakmai megbeszélésen, szaktanácsadáson részt venni.
- A **pedagógiai asszisztensek**, illetve a **dajkák városi munkaközösségi** megbeszéléseinek igyekszünk otthont adni intézményünkben, és tagóvodánk dolgozói részt vesznek a megbeszéléseken.

Liget óvoda

- Munkaközösségek tagóvodai szinten:
 - nevelőtestület, szakmai munkaközösség
 - nevelő-oktató munkát végzők közössége
 - BLUM,
 - Lurkó és Liget óvoda szakmai együttműködése
 - Zöld team
 - Gyógypedagógusok munkacsoportja
- Szakmai együttműködés a **Múzeummal**, mely autista barát múzeum lévén szakmai segítséget kért a Napocska csoport gyógypedagógusaitól.



- Szakmai együttműködés egyetemekkel, főiskolákkal-főiskolai, egyetemi hallgatók fogadása-Napocska csoport.
- Együttműködés a **Kovács Máté Művelődési Központtal**, egymás munkájának segítése.

Aranykapu óvoda

- Óvodánk minden alkalommal részt vesz majd az egyes **munkaközösségek gyűlésein**, melyen nyitottan, a problémák megoldására fókuszálva, felkészülve igyekszünk részt venni. Célszerű lenne a jövőben egy ütemtervet készíteni a nevelési év indítására az egyes munkaközösségi alkalmak időpontjairól, ez a tagóvodáknak is megkönnyíteni a tervezési folyamatot.
- A **városi szakmai munkaközösség tervezése** megújul, fentről lefelé történő iránymutatással segíti új szakmai vezetőnk a közös célok meghatározását. Idén már ezen elv mentén készítjük el szakmai munkaközösségi tervünket és óvodánk munkatervét – az újítások tapasztalatairól szeretnénk év végén visszacsatolni szerzett tapasztalatainkat.
- Az **oviKRÉTA bevezetésével** kapcsolatos feladatok, problémák megoldására óvodánkban munkacsoportot hozunk létre – segítve a rendszer bevezetését.
- Óvodánkban a nevelőtestületben a **programok kapcsán** vállalt feladatok egyenletes elosztására törekszünk.

Aprónép óvoda

- **Munkaközösségek tagóvodai szinten:**
 - nevelőtestület, szakmai munkaközösség
 - nevelő-oktató munkát végzők közössége
- **Munkaközösségeink városi szinten:**
 - vezetők tanácsa, munkaközössége
 - szakmai munkaközösség
 - gyermekvédelmi munkaközösség
 - tehetséggondozás munkaközössége
 - fejlesztőpedagógusok teamje
 - pedagógiai asszisztensek munkaközössége
 - dajkák munkaközössége
- A **városi munkaközösségek** munkájába aktívan részt veszünk. Az ott hallottakról beszámolnak a kolleganők.
- A **szakmai munkaközösségünk** éves terv szerint végzi munkáját. Az idei nevelési évben a TÉR és az OVIKRÉTA bevezetésének, megvalósításának támogatása a kiemelt feladat
- A **szakmai együttműködés** folyamatos, a munkaközösség vezető a tagóvoda vezetővel segíti az online csoportnaplóval való megismerkedését az újonnan érkező kolleganőnek.



	Manókert óvoda • A szakmai munkaközösség feladatai: a városi szakmai munkaközösség megújulása és a tagóvodai munkaközösségi feladatok újragondolása ebben a nevelési évben fog megvalósulni. Ebben nevelőtestületünk aktívan részt vesz. • A KRÉTA bevezetésével kapcsolatos problémák megoldására team megbeszéléseket fogunk összehívni. • Óvodánkban a nevelőtestületben a programok kapcsán vállalt feladatok egyenletes elosztására törekszünk. Együttműködve a hozzánk tartozó Lurkó óvodából érkezett pedagógusokkal. A vállalt feladatokat a pedagógusok TÉR egyéni céljai között is megtaláljuk. A munkaközösségek, team-ek, munkacsoportok egy jól felépített ütemterv szerint működnek ebben a nevelési évben is. A feladatok az előző és eredményeire, fejlesztendő területeire épülnek.
Évvégi értékelés/ reflexió	

4.2. A belső tudásmegosztás intézményi gyakorlata – általános információk

Intézményünkben törekszünk a magas színvonalú a **szervezeti kultúrára és a szakmai műhelymunkákra**.

Nyitottak vagyunk megismerkedni szakmai újdonságokkal, jó gyakorlat kapcsán élni a betekintés lehetőségével, hiszen mindig szerezhetünk új információkat, de az is épít, ha új perspektívából láthatjuk a már jól ismerteket.

Tagóvodáinkban rendszeres a szervezett a **belső továbbképzés**, a jó gyakorlatok ismertetése, támogatása. A pedagógusok, szakemberek és óvodai dolgozók között van belső tudásmegosztás.

A szakmai napokat is a tudásbővítés érdekében szervezzük, az **aktuális igényeknek** megfelelően. A továbbképzéseken szerzett ismereteket mindig **megosztják** egymással a kollégák, ebben a munkaközösségek jelentős szerepet vállalnak.

Tudásmegosztás óvodánkban	
Konkrét célok, feladatok, adatok	• Az OviKréta indulása illetve a TÉR bevezetése magával hozza azt, hogy ebben az évben többször is az értekezletek, megbeszélések témái legyenek. Összetartó és egymást segítő csapat voltunk eddig is – bízom abban, hogy ez a feladat is közösen, együttes erővel megoldható illetve hamar elsajátítható lesz számunkra.



	• 4 fő óvodapedagógus decemberig még Blum képzésre jár – a továbbiakban is szívesen várjuk beszámolóikat az egyes képzési alkalmak után. • Amennyiben az év során adódnak olyan továbbképzések, programok, amelyeken részt veszünk, szintén igyekszünk megosztani az ott hallottakat, látottakat a többiekkel. • Az egymás közti hospitálások továbbra is adódtak. • Az új munkaidő beosztás kísérleti bevezetésével, minden héten lehetőséget teremtünk a belső tudás megosztás rendszeres megvalósítására (OviKréta, Ovped, Szakmai kérdések, TÉR). • Szakmai munkaközösség működtetés. • Az OVPED napló tudatosabb, hatékonyabb szakmailag megfelelő vezetése és az Ovi KRÉTA, TÉR bevezetése is indokolja, hogy gyakran ebben a témában is összeüljön a nevelőtestület. • Az új óvodapedagógus esetében a helyi pedagógiai gyakorlat megismerése, pedagógiai program, országos alapprogram átvizsgálása. • Szakmai továbbképzéseken szerzett tapasztalat, tudás átadása egymásnak. • Gyógypedagógiai csoportjaink szükségessé teszik a meglévő tudásanyagunk kibővítését a gyógypedagógia területén, melynek gyakorlati hasznát az integrált csoportokban is meg tapasztalhatjuk, ezért továbbra is fontosnak tartjuk megbeszéléseinken az ilyen irányú tudásmegosztást, akár konkrét példák, akár elméleti kérdések átbeszélésével. • Végzett fejlesztőpedagógus szakvizsgával rendelkező kolléganő bevonása a felzárkóztató nevelésbe. • Az óvodapszichológus bevonása nevelési helyzetekbe. • Óvodapedagógus hallgatók mentorálása. Jelenleg 5 fő mentorálását végezzük. • Országos, regionális konferenciákon szerzett ismereteinket vezetőikkel, munkaközösségekkel megosztjuk.
<i>Évvégi értékelés/ reflexió</i>	

4.3. Az információátadás intézményi gyakorlata – általános információk

Intézményünkben működik a **kétirányú információáramlás**, mely rendszeres és hatékony.

Az **információk pontos és időben történő átadása** elengedhetetlen az eredményes, hatékony működtetés érdekében.

Az óvoda vezetése, az igazgatóság és a tagóvodáink is élnek a rendszeres információátadás **szóbeli, digitális és papíralapú** eszközeivel. Intézményünk munkatársai **hozzáférhetnek** a



szükséges információkhoz, ismeretekhez. Az értekezletek összehívása **célszerűségi** alapon történik, résztvevői a témában érdekeltek.

A kollégák, munkatársak élhetnek - a vezetés megerősíti, ha szükséges - az **önálló információ, ismeretszerzés** lehetőségével (konferenciák, továbbképzések, előadások, moodle képzések, egyéb források).

Intézményünkben a munka értékelésével és elismerésével kapcsolatos információk is, szóban vagy írásban **folyamatosan** eljutnak a munkatársakhoz.

A központi internetes **belső hálózat** meggyorsítja az információ cserét. Óvodán belül a **működő csatornák** alkalmasak az információk átadására.

A **szülők tájékoztatása**, kapcsolattartása zárt csoportokon keresztül is, folyamatosan történik. Gyors döntéseknél, fontos információk megosztásánál, a személyes (telefonos) információ cserét tartjuk ésszerűnek.

Különleges élethelyzetekben nagy fontossággal bír mindezek hatékonyalkalmazása, korrekt információ folyamatos biztosítása, a kapcsolatok igényes fenntartása érdekében.

<i>Információ átadás</i>	
<i>Konkrét célok, feladatok, adatok</i>	- Az információáramlás formái: megbeszélések havonta, illetve rendkívüli események előtt, értekezletek, szakmai napok, munkaközösségi foglalkozások, körlevél, kör e-mail, zárt dolgozói csoport a Facebookon, hirdető tábla, információs füzet melyet elolvasva aláírni szükséges. - Az információáramlás sokkal jobban működik az elmúlt időszakhoz képest, de még mindig lehetne a hatékonyságán javítani. Fontos a pontos információ átadás! - Továbbra is szükséges segíteni a kollégákat IKT ismereteinek bővítésében. - Az adatvédelmet minden esetben figyelembe kell venni és a szabályokkal naprakészen kell azonosulni. Erre néhány esetben fel kellett hívni a dolgozók figyelmét. - A szülői értekezletek, fogadóórák a gyermekekkel kapcsolatos legfontosabb információáramlások. - Van ahol az óvoda szerkezeti tagoltsága miatt nehezített az információ áramlás, a hatékonyságot felülvizsgáljuk és a fejlődés érezhető lesz. - Nehézséget jelent, hogy egy-két kolléganő elzárkózik a digitális eszközök használatától, így a zárt csoportokban zajló információáramlás hozzájuk nehezen jut el. - Értekezleteken bárki nyilváníthat véleményt, elmondhatja ötleteit, javaslatait. - Az internet akadozása sokszor hátráltatja az információk időben való elérését. A rendszergazdánk minden esetben segítségünkre van, bármikor IKT eszközeinkkel vagy a hálózattal problémánk adódik.



	- Az adott információk különböző értelmezése is okoz időbeli akadályt, vannak olyan kollégák, akiknek mindenképpen személyes információátadás szükséges.
<i>Évvégi értékelés/reflexió</i>	

5. Az intézmény külső kapcsolatai

5.1. Az intézmény legfontosabb partnerei – általános információk

Az intézmény fontosnak tartja a külső partnerekre vonatkozó **kapcsolati rendszerét**, ezért azt a vezetés irányításával megtervezi, kialakítja és működteti.

Az intézmény pedagógiai programjával összhangban évről-évre megtörténik a **külső partnerek azonosítása**, köztük a kulcsfontosságú partnerek kijelölése, akik a dolgozók számára is ismertek.

A *partnerekkel kialakított kapcsolatrendszeren keresztül felméri a partnerek igényeit, elégedettségét és befogadja innovatív ötleteiket.*

Az intézmény kihasználja azokat a lehetőségeket, ahol a környezete számára **bemutathatja** eredményeit, és feladatvállalásaival megjelenik a szűkebb/tágabb közösség (szakmai szervezet, település) életében is.

Az eredményes partnerközpontú együttműködés során óvodáinkban arra törekszünk, hogy mi is **megismerjük partnereink igényeit és elvárásait.**

Céljaink megvalósításához élő, kétirányú, tartalmas partneri kapcsolatok kiépítésére törekszünk (szülőkkel, szakemberekkel, iskolákkal, óvodákkal, illetve minden olyan magán személyekkel, hivatalokkal, közintézményekkel, cégekkel, akik valamilyen formában segíteni tudják tagóvodáink működését.)

Partnereinkkel megismertetjük szakmai munkánkat, **értékrendünket**, pedagógiai és nevelési elveinket, számukra is nyitottá tesszük óvodai életünket (nyitott napok, rendezvények, értekezletek, szakmai eszmecsere, nyomon követés)

Az intézményünk **fenntartóval való együttműködése konstruktív, hatékony, igazán partneri.**

<i>Az intézmény legfontosabb partnerei</i>	
<i>Konkrét célok, feladatok, adatok</i>	A partnerek körének megválasztása részint a vezetés irányításával, részint a pedagógiai programmal összhangban történik. Legfontosabb partnernek a gyermeket, a szülői közösséget és a Hajdúszoboszlói Egyesített Óvoda dolgozóit és a Fenntartót tartjuk. Arra törekedtünk, hogy a gyerekekkel, a szülőkkel, a dolgozókkal, a Fenntartóval és a társintézményekkel jó kapcsolat alakuljon ki. • Hajdúszoboszló Város Önkormányzata • Pedagógiai Szakszolgálat • Megyei Szakértői Bizottság



	• POK • HKSZK • Városi Televízió • Védőnői Szolgálat • Városi Televízió • Hajdúszoboszlói Gazdasági Szolgáltató Intézmény • Óvoda konyha • Kovács Máté Művelődési Központ • HSE, DVSC • Vojtina Bábszínház • Népegészségügy/járványügyi helyzet, egészségmegőrzés • Rendőrség • Iskolák • Szolgáltatókkal/HSE, Mazsorett, református hittanoktató • Óvodát örökbefogadók • Városi bölcsőde • Zichy Géza AMI • Szabó László Alapfokú Művészeti iskola • Blum szakemberei, alapítói • Ebesi óvoda, Ispotály utcai óvoda Debrecen, • Bóbita magánóvoda Hajdúszoboszló • Egyéni vállalkozók, cégek. • Óvodai ügyvéd, adatvédelmi biztos • TESCO • HUNGAROSPA Zrt. Partnereik körét folyamatosan de nem nagy mértékben szeretnék bővíteni. Elsősorban a szakmai fejlődés és a gyermekek számára biztosított lehetőségek érdekében.
<i>Évvégi értékelés/ reflexió</i>	

5.2. Az egyes partneri kapcsolatok tartalma (gyakorlata) – általános információk

Partnereink tevékenységéről **információkkal** rendelkezünk. Szükség esetén a **terveink elkészítésénél** egyeztetünk a külső és belső partnereinkkel egyaránt. Rendszeresen megtörténik, terveink szerint a közeljövőben (következő nevelési évben), a kiemelt kulcsfontosságú partnereink igényeinek, elégedettségének megismerése. Szükség esetén az intézkedési tervek kialakításába és megvalósításába is bevonjuk külső partnereinket. A felmerülő partneri problémák kezelése, annak megoldása fontos számunkra.

A partneri kapcsolatokban a **legfontosabb alapelveink:**

- rendszeres



- hiteles
- tartalmas, értékes
- innovatív

elégedettségének megismerése. Rendszeres, kidolgozott és követhető az **intézmény panaszkezelése.**

A legtöbb partnerrel a **tagintézmény igazgatók tartják** a kapcsolatot. A kapcsolattartás az SZMSZ-ben történt szabályozás szerint valósul meg.

<i>Partneri kapcsolatok alap tartalma</i>	
Konkrét célok, feladatok, adatok	• Pedagógiai Szakszolgálat – mérések, fejlesztések. Fejlesztő – és gyógypedagógusok az óvodapedagógusokkal tartották a kapcsolatot. • Hajdúszoboszló Város Önkormányzata – pályázatok. Kapcsolattartó: Alapítvány elnöke. A HEÓ és a Fenntartó között az igazgató kapcsolattartása aktív. • Megyei Szakértői Bizottság – SNI gyermekek által fontos kapcsolat • POK – szakmai továbbképzések (diabmentor – óvodapedagógus, pedagógiai asszisztens) • Család – és Gyermejjóléti Szakszolgálat – óvodapedagógusokkal tartja a folyamatos kapcsolatot a szociális segítő szakember. A Szakszolgálat által szervezett előadásokon részt vettünk. A szervezett online vagy személyes részvétellel zajló megbeszéléseken a gyermekvédelmi felelős részt vett. • HGSZI – folyamatos kapcsolat a működtetésünk érdekében, karbantartói munka területén kapunk sok segítséget, gazdasági egyeztetések rendszereznek, folyamatosak. • Az örökbefogadó vállalkozóval minden esetben egyeztet a vezető, hogy mire van szükség, kiket tudunk támogatni. • A szakmai segítőkkal tovább lendítjük az intézményi eredményeinket • Az egészségügyi intézményekkel a gyermekek és dolgozók egészsége érdekében tartjuk a kapcsolatot. • A művelődési központ a rendezvényekhez biztosítja a termet, segíti a programjaink szervezését, kiegészítő feladatokkal. • A legtöbb partnerrel a vezetőség tartja a kapcsolatot. Vannak kolléganők, kollégák akik ismernek olyan partnereket, akik bevonhatók óvodáink életébe, és ebben a dolgozó hatékony segítséget nyújt. • A kapcsolattartásunk az SZMSZ-ben történt szabályozás szerint valósul meg. • Partneri kapcsolatainkban minden lehetőséget kihasználtunk óvodáink fejlődése érdekében, és a hatékonyságot, együttműködést mai napig humánus alapokra építve működtetjük.



	Szükségünk van az elkövetkezendő időszakban újabb partneri azonosításra, együttműködési dokumentálásra. Fontos a panaszkezelésünket is felülvizsgálni a törvényesség keretein belül.
<i>Évvégi értékelés/ reflexió változás esetén</i>	

5.3. A partnerek tájékoztatása az intézmény eredményeiről – általános információk

Az intézmény vezetése a jogszabályban előírt módon eleget tesz **tájékoztatási kötelezettségeinek**. A Hajdúszoboszlói Egyesített Óvoda a helyben szokásos módon tájékoztatja külső partereit (az információátadás szóbeli, digitális vagy papíralapú).

Közzétételi listával rendelkezünk és folyamatosan frissítjük.

A partnerek tájékoztatását és véleményezési lehetőségeinek biztosítását **folyamatosan felülvizsgáljuk, visszacsatoljuk és fejlesztjük**. Az eredményekről, ha tudnak a partnereink, akkor hiteles intézmény tudunk lenni, ha nyilvánosan büszkék vagyunk az eredményeinkre és felvállaljuk a fejlesztendő területeinket.

<i>Partnerek tájékoztatása</i>	
<i>Konkrét célok, feladatok, adatok</i>	• Szülők: szülői értekezletek (egy évben 3 alkalommal, fogadó órák, kihelyezett információk alapján, honlapon, zárt közösségi oldalak lehetőségével). • Igazgató: szóban, telefonon, e-mailben, tervek és azok értékelésének továbbítása során, rendezvényeken való megjelenések alkalmával. A rendszeres, folyamatos kapcsolattartás elengedhetetlen. • Dolgozók: a tagintézmény igazgatók és munkaközösségek képviselői tájékoztatják az érintetteket az új információkról. Ebben az információ áramlásban sokkal pontosabb adatoknak, tartalmaknak kell megjelennie, mert ezek adhatnak okot, és adtak is nem megfelelő tartalommal elkészített munkára. Több személyes kontaktra van szükség. • A Fenntartó számára szakmai és gazdasági beszámolók készülnek. Tájékoztatót küldünk a beiratkozásról, ellenőrzésekről, minden aktuális helyzetről. Rendszeres a tájékoztatás. • Honlap: nagyszerű lehetőség az információ áramláshoz. Előző nevelési évben újítottuk meg ezt az információs bázist, azonban hogy hatékony legyen, abban a tagóvodáknak továbbra is aktívnak kell lennie az elkövetkezendőkben. Szembe tűnő, ha az egyik óvodáról heti rendszerességgel vannak információk, a másikba pedig alig-alig még mindig. Ez partneri elégedetlenségre ad okot, joggal.



	• Gyermekjóléti szolgálat számára éves beszámolót készítettünk, melyet a városi munkaértekezleten minden partnerünk megismerhetett. • A véleményezés lehetősége is biztosított a partnereink számára, melynek módja mindig az adott tartalomtól függ. • Sajnos néhány közösségi felületen nem feltétlenül élünk a „híreink” megosztásával, mert a tapasztalat az, hogy sok esetben a kívülálló emberek belekötnek a tartalmakba. Így nagyon átgondoljuk, mit osztunk meg a külvilággal.
Évvégi értékelés/reflexió	

5.4. Az intézmény részvétele a közéletben (települési szint, járási/tankerületi szint, megyei szint, országos szint)- közéletben való szereplés tervezése – általános információk

Alkalmazottaink a **lehetőségekhez mérten** részt vesznek a különböző társadalmi, szakmai szervezetek munkájában és a helyi közéletben. Intézményünk pedagógusai, nevelő-oktató munkát segítő dolgozói, gyermekei a lehetőségeket kihasználva részt vesznek helyi/regionális rendezvényeken.(országos hálózatok, szakmai egyesületek, ovisport rendezvények, stb.)

Intézményünk törekszik a szakmai **elismertségre**.

Az intézmény a fenntartható fejlődés pedagógiájának megvalósítása érdekében **együttműködik más intézményekkel, szervezetekkel** is, támogatja az óvodapedagógusok és a gyermekek részvételét olyan projektekben, amelyek erősítik a résztvevőkben a fenntartható fejlődés szemléletmódját.

<i>Az intézmény részvétele a közéletben</i>	
<i>Konkrét célok, feladatok, adatok</i>	• HKSZK által szervezett előadások, programok • A város Mikulás ünnepségére dekoráció készítése és a város húsvéti parkjának dekorálása • Kiállítások látogatása, múzeumpedagógiai foglalkozások • Koszorúzáson, városi ünnepségen való részvétel • Testületi ülések, bizottsági ülések • Nyugdíjas pedagógusklub programja • Városi jótekonysági bál



	• Városi gyermekrendezvények • Iskolai mesemondó, versmondó verseny • Rajzpályázatok városi, megyei, országos szervezésű • Blum szakmai találkozó • Szakértői országos konferencia • HSE családi nap • Bölcsődéi szülői értekezlet • Városi bálon való részvétel • Blum szakmai nap Debrecenben óvodavezetőknek • Városi fórum óvodafelújításról • Tankerülettel közös programok • Környezettudatos óvodák összefogása, a fenntarthatóság jegyében • Pedagógusdíjazások • Összetartozás napja
<i>Évvégi értékelés/ reflexió</i>	

6. A pedagógiai munka feltételei

6.1. Tárgyi, infrastrukturális feltételek biztosításának tervezése – általános információk

Az intézmény működésének minőségét nagymértékben meghatározza a rendelkezésre álló tárgyi és humán infrastruktúra, ezért különösen fontos az adottságok között annak számbavétele, hogy az intézmény a rendelkezésre álló lehetőségeit hogyan használja ki. Az intézmény a nevelés, tanulási-tanítási folyamat tárgyi környezetét a pedagógiai céljainak megfelelően alakítja ki.

Tagintézményeink évente **felmérik az infrastruktúrájukat** és igényeiket jelzik az óvodavezetés és a fenntartó felé. Intézkedési tervet készítenek, mely a belső infrastruktúra fejlesztésére, **motiváló, szakmai környezet** kialakítása vonatkozik.

Tagintézményeinkben az **eszközellátottság** tekintetében is tájékozódnak partnereik körében, elégedettségi és igényfelmérések eredményei alapján intézkedési terv készül. Az intézkedési tervekben rögzítésre kerül a fejlesztés irányvonala és a megvalósításhoz szükséges eszközök. Igyekszünk olyan eszközöket is beszerezni, mely a **különleges bánásmódot igénylő gyermekek számára** fejlesztő hatással bír. Tagintézményeink, a meglévő tárgyi feltételek mellett, alkalmaznak **IKT eszközöket** a nevelő – oktató munkában.

Figyelemmel kísérik az intézmény biztonságos, az óvodában használt gépek, eszközök biztonságos működtetésének megszervezését, munkavédelmi előírások betartását.



A Pedagógiai Programnak és a helyi pedagógiai gyakorlatoknak megfelelően alakítják ki a tárgyi környezetet a tagóvodák, melyben hangsúlyos szerepet kap a **környezeti nevelés**. A gyermekek nevelésében a **környezetvédelem** előtérbe került és ennek szellemében tervezik, szervezik mindennapjaikat a pedagógusok. Az intézmény a fenntartható fejlődés szempontjait szem előtt tartva, az erőforrások tudatos, takarékos felhasználására törekszik, amellyel jó példát mutat a gyermekek, a szülők és a külső partnerek felé.

Az intézmény a **fenntartható fejlődés szempontjait** szem előtt tartva, az erőforrások tudatos, takarékos felhasználására törekszik, amellyel jó példát mutat a gyermekek, a szülők és a külső partnerek felé.

Tárgyi, infrastrukturális feltételek biztosításának tervezése	
Konkrét célok, feladatok, adatok	Szivárvány óvoda • Időszerű lesz a tetőszerkezet cseréje. Tudjuk, ez óriási beruházás, de az energiahatékonyság, energiamegőrzés szempontjából mégis kerülhetetlennek tartjuk. • Szintén energiamegőrzéssel kapcsolatos az 1.számú csoportszoba (jelenleg Micimackó csoport) nyílászáróinak illetve a körülötte lévő falrészeknek a vizsgálata. A hideg idő beálltával ebben a csoportszobában nem lehet egyenletesen biztosítani a fűtési protokollban is előírt hőmérsékletet. • A klímaberendezés indokolt lenne óvodaszinten. • Az elektromos rendszer felülvizsgálata. • A Zsibongóban és a folyosón nagyon csúszóssá vált az elhasználódás, kopás miatt a járófelület (rég metlachi burkolat). A közeljövőben szeretnénk ennek a burkolatnak a cseréjét. Lurkó óvoda • Az óvoda átépítése, felújítása ebben a nevelési évben is folytatódik. • Az Ovped napló és az Ovikréta vezetéséhez minden csoport rendelkezik csoportonként 1 db lappal. • Önkormányzati pályázat segítségével egy Okostáblával bővült az informatikai eszköz táru • Országos pályázaton nyert összegből ebben a nevelési évben a gyermekközlekedési eszközeinket bővítjük. Bambinó óvoda • Az Ovped napló és az Ovikréta vezetéséhez minden csoport rendelkezik csoportonként 2 db lappal.



- A **tárgyi feltételek** folyamatos fejlesztése elengedhetetlen a nevelőmunkánkhoz. A tagóvoda vezető figyelemmel kíséri a hiányokat, a sérüléseket, ezek beszerzését, javítását előnyben részesíti. A **pályázati lehetőségeket** egyre nagyobb teret kapnak a tárgyi és infrastrukturális javak gyarapításához.
- A gyermekek tevékenységeihez, fejlesztéséhez és az óvodapedagógusok nevelő-fejlesztő munkájához **rendelkezésre állnak a tárgyi eszközök**. A költségvetési keretből igyekszünk folyamatosan fejleszteni eszköz ellátottságunkat. A csoportszobák gyermekbútorainak cseréje pályázatok felkutatása, alapítvány működtetése.
- A **kert és udvar** folyamatos szépítése, fásítás, bokrosítás- Zöld és Madárbarát valamint Állatbarát óvoda szempontjai szerint.
- Az elhasználódott eszközök, **játékeszközök felújítására**, pótlására az év folyamán folyamatosan kerül sor, melynek egy részét a dologi költségvetés előirányzatából, másik részét alapítványi forrásokból finanszírozzuk, Az óvodai dolgozók újrahasznosított anyagokból készítenek a gyermekeknek játékokat, eszközöket.
- **Önkormányzati energetikai felújítás, előkészítés alatt.**

Mesevár óvoda

- Egy csoportszobánk és a hozzátartozó **öltöző és mosdó felújítása kivitelezésre került** a fenntartó által biztosítva, ezáltal még biztonságosabb és esztétikusabb környezetben zajlik ebben a nevelési évben a gyermekek ellátása.
- **Szennyvízcsatornánk feltérképezése megtörtént**, a feltárt hibák elhárítása folyamatos feladat.
- Egy gyermekmosdóban történt korábbi **csőtörés okán** a feltérképezési műveletek helyreállítása szükségzerű.
- **Udvari játékparkunk játékaik folyamatos karbantartást és/vagy felújítást igényelnek**, illetve néhány játékunk végleg elhasználódott, így azokat el kellett távolítanunk. Ezek pótlása lehetőségeinkhez mérten történnek.
- Gyógypedagógiai csoportunk az előző nevelési év folyamán nyílt, ahol sajátos nevelési igényű gyermekek ellátását biztosítjuk. A csoport működése során ismertük meg a gyermekek speciális igényeit fejlesztésük, nevelésük kapcsán, melynek még hatékonyabb kivitelezéséhez **saját udvarrészük játékeszközeinek kiegészítését** igyekszünk kivitelezni, törekszünk a csoportszobai eszközpark folyamatos bővítésére is.
- **Tornaszobánkban jelenleg a Lurkó Óvoda Nefelejcs csoportja működik.** Mozgásos tevékenységek jó idő esetén műfüves pályánkon kivitelezhetők. Rossz idő esetére azonban a közösségi, minden csoportot érintő mozgásos tevékenységek (pl. HSE



mozgáskoordináció fejlesztése, mozgásos tehetségműhelyünk működtetése...) helyének biztonságos kialakítása fedett helyen is szükségszerű, ahol a Sajátos Nevelési Igényű gyermekek mozgásterápiája is megoldható.

- **Nevelő-oktató munkát támogató fejlesztő eszközök bővítése a cél.**
- **A légkondicionálás lehetőségének kiterjesztése** óvodai szinten, lehetőség szerint.
- **Árnyékolási lehetőségek bővítése** mind az udvaron, mind az épületben fontos. Az árnyékot adó fák folyamatosan kiöregednek, kiszáradnak, az adott klíma terheit kevésbé tudják viselni, így az árnyékolás megoldása kiemelkedően fontos.
- A KRÉTA rendszer bevezetése.

Liget óvoda

- Lassan időszerű az **IKT eszközök újítása**, hiszen a csoportokban még a TIGÁZ-tól kapott gépek vannak. Igaz próbáltunk újítani, de az OVPED és az OVIKRÉTA gyors és modern gépeket igényel.
- Egyre többet költünk a **kültéri játékok karbantartására**, az éves költségvetésünk 80 %-át elviszi, és óvodai kültéri játékokra nem tudunk pályázni.
- Szeretnénk a **LUTKÓ ÓVODÁBAN lebontott filagóriát hasznosítani**, hogy legyen egy olyan terünk, ahol esőben is tudnak kint tartózkodni a csoportok.
- Egyre jobban elválik a hátsó épület résztől a lépcső. Több éven keresztül beadtuk felújításra, aktuális lenne a felújítás.
- **Világításkorszerűsítés** irodában aktuális.
- Terasz megszüntetése, mert befolyik az épület alá a víz.
- **Külső vakolat** javítása.
- Tudjuk, hogy ez a felújítási igény felmérésekor aktualizálódik.

Aranykapu óvoda

- Az Aranykapu óvoda épületének **belső felújítása** szükségszerű, de ennek megvalósítása a fenntartó támogatása nélkül – költségvetési keretből nem megoldható. A legsürgősebb feladat az **étellift cseréje** és a **garázs épületének biztonságossá tétele**, mely felújítási igények a fenntartóhoz beérkeztek és tervben van megvalósításuk.
- További **öt mosdó és öltöző felújítása** szükségszerű a jövőben. A gyermeköltözők bútorzata is mielőbbi cserére szorul.
- Ebben az évben egy csoportszobában szükséges **átalakítani a beépített szekrényeket**, hogy az alapítvány segítségével beszerzett gyermekfektetőket biztonságosan tudjuk tárolni.



- A **konyhai bútorzatok elavultak**, nem szolgálják a mindennapi feladatokat, ezért cseréjüket folyamatosan tervezzük. Valamennyi tálalókonyhában a tárolószekrények cserére szorulnak. Szükséges 1 db hűtőszekrény, 2 db gáztűzhely és egy tálalókocsi beszerzése is. Óvodai evőeszközök és tányérok, poharak cseréjéről is gondoskodni kell.
- **Udvari játékaink folyamatos cseréjét** szintén terveznünk kell, fajátékaink előregedtek. Egy játék pótlására – melyet tavaly bontottunk el - az alapítványunk segítségével idén sor kerülhet
- Az idei nevelési évben szeretnénk a közösségi terek, folyosók **világítótégeit modernizálni**, ledcsövek cseréjével.
- **Hosszútávú terveink között szerepel a tetőterasz beépítése** – így az emeleti csoportok számára ebédlőt tudnánk kialakítani itt, mely alkalmas lenne egyéb programok megszervezésére is.

Aprónép óvoda

- Pályázatok, támogatók felkutatás, az **óvoda menedzselése**.
- Felújítási igény benyújtása, mely rámutat az elkerülhetetlen felújítási pontokra. Eltöredezett, balesetveszélyessé vált **járdafelület** ellátása új burkolattal, **szennyvízhálózatunk** felülvizsgálata .
- **Biztonságos, esztétikus környezetet** igyekszünk nyújtani az óvodahasználók számára.
- Sajnos gyakran van szükség javítási munkálatokra, előregedett épületünk miatt, erről aktuálisan tájékoztatjuk a Fenntartót. A nyár folyamán a **tetőszerkezetünk lett felújítva**, illetve egy csoportszoba, mosdóhelyiség festése történt meg.
- **Az udvari játékok is felújításra szorulnak**: a nyár folyamán festéssel, javítással igyekeztünk biztonságossá, esztétikussá tenni udvari játékeszközöinket.

Manókert óvoda

- Várva az **energetikai felújítás** tervei és folyamata mellett, nehéz tervezni.
- A megfelelő működéshez elengedhetetlen **épületünk tetejének** beázását megszüntetni, ami most ősszel részben megvalósulhat reményeink szerint.
- **Két gyermekcsoportot érintő állandó dugulási problémák** megoldására, az adott mosdókban a gyermek wc-k cseréje és szennyvízcsövek cseréje szükséges. A csatornarendszer tisztítása és kamerázása megtörtént, amely csak időszakosan oldotta meg a problémát.
- A mindennapok tekintetében ebben az évben kiemelt feladatként kezeljük, a **Lurkó óvoda Hétszínvirág csoportjának befogadását**, a lehető legmegfelelőbb feltételek biztosítását a csoport folyamatos és zökkenőmentes működéséhez, az óvodánk épületében és udvarán is, folyamatosan egyeztetve a Lurkó óvoda tagintézmény igazgatójával.



	• Udvarunkon egy homokozó átépítését és lefedését tervezzük. Felújításokkal, javításokkal, karbantartásokkal kapcsolatban igyekszünk aktívabb kapcsolatot felvenni a Fenntartóval támogatásában bízva. Fontos a tervezés szakaszosan, súlyozni a problémákat.
<i>Évvégi értékelés/reflexió</i>	

6.2. Személyi feltételek biztosításának terve - általános információk

Intézményünkben a **humán erőforrás gazdálkodás tervezett**, nyomon követhető. Intézményünk szükség esetén a humán erőforrás hiányát jelezi a fenntartó felé. A tagintézményeinkben a Program és feladattervekben, kompetencia mátrixokban nyomon követhető a feladatok elosztása, a munkatársak leterheltsége.

A **pedagógusok végzettsége**, képzettsége megfelel a nevelő, oktató munka feltételeinek, az intézmény deklarált céljainak. A **vezetők 95 % - a szakvizsgázott pedagógus**, felkészültek a pedagógiai munka irányításának, ellenőrzésének feladataira. Intézményünk rendelkezik **továbbképzési programmal**, melynek elkészítése a munkatársak bevonásával, az intézményi szükségletek és az egyéni életpálya figyelembe vételével történt. Intézményünk követi a továbbképzési programban, **beiskolázási tervben** leírtakat, igazodva a humán erőforrás igényeihez.

A képzéseken, konferenciákon részt vett kollégák a belső tudásmegosztás lehetőségeivel többszörözhetik meg intézményünkben a képzéseken való részvételi létszámot.

Az óvodapedagógusok nyitottak olyan új megközelítésekre, amelyek a **digitális nevelésitanítási technológiák** hatékony alkalmazását támogatják a nevelési, tanulási eredmények elérése érdekében. A vezetők felkészültek a pedagógiai munka irányításának, ellenőrzésének feladataira.

<i>Személyi feltételek biztosításának terve</i>	
<i>Konkrét célok, feladatok, adatok</i>	Szivárvány óvoda • Jelenleg minden státusz be van töltve óvodánkban. Minden dolgozó rendelkezik a munkaköre betöltéséhez szükséges iskolai végzettséggel. • 1 óvodapedagógus vesz részt Blum továbbképzésben (180 óra), amely decemberig tart. • Szaktanácsadás keretében digitális ismereteink bővítését kértük és terv szerint ez a szaktanácsadás októberben megvalósul. • Közfoglalkoztatott dolgozónk jelenleg nincs, de amennyiben lehetőség adódik rá, mi is szeretnénk.



Lurkó óvoda

- **A humán erőforrásban** tanévkezdéskor több csoportot érintő személyi változás történt, hiszen 1 fő óvodapedagógus áthelyezését kérte másik községbe, helyére másik tagintézményünkől érkezett 1 fő óvodapedagógus. Két csoportban helyett cserélt 1-1 óvodapedagógus. Abban a szerencsés helyzetben vagyunk, hogy minden csoportban 2 óvodapedagógus dolgozik, szakképzett nevelő oktató munkát segítővel. Van 1 fő pedagógiai asszisztensünk az intézményben és 1 fő részmunkaidős udvarosunk
- **A helyettesítést minden csoportunk a befogadó óvodájával oldja meg Liget, Mesevár, Manókert Óvoda az óvodák segítőkészsége, támogatása példaértékű**

Bambínó óvoda

- **Az óvodában jelenleg megbízott Tagintézmény igazgató látja el a vezetői teendőket.**
- **Szeptembertől kinevezett Munkaközösség vezető segíti a szakmai munkát**
- **A humán erőforrásban** tanévkezdéskor több csoportot érintő személyi változás történt. Van olyan csoport ahol nem maradt egy óvodapedagógus sem, az eddig itt dolgozó óvodapedagógusok közül, a másik 3 csoportban 1-1 fix ember maradt. De abban a szerencsés helyzetben vagyunk, hogy 4 új óvodapedagógus jelentkezett az Óvodaigazgató álláshirdetésére, így minden csoportban 2 óvodapedagógus kezdi meg a nevelési évet, szakképzett nevelő oktató munkát segítővel. Van 1 fő pedagógiai asszisztensünk az intézményben és 1 fő részmunkaidős udvarosunk
- Hiányzás esetén **munkaátszervezéssel** oldjuk meg a kieső dolgozók helyettesítését.
- 2 fő **közhasznú foglalkoztatott** alkalmazása, bevonása az óvodai életbe, a takarítási és fertőtlenítési munkák hatékonyabb elvégzése segítségükkel.
- **A feladatok elosztása és az egyenletes terhelés** gyakorlati kivitelezése nehéz feladat lesz számunkra az idei év elején.

Mesevár óvoda

- **A Lurkó óvoda 1 integrált csoportjának befogadásával intézményünk jelenleg 4 integrált és 1 szegregált csoporttal működik**
- Integrált csoportjaink mindegyikében 2 fő óvodapedagógus és 1 fő dajka együttműködésével zajlik a nevelés, fejlesztés. Három csoport munkáját tovább segíti 1 fő pedagógiai asszisztens. Egy csoport munkáját segíti jelenleg további 1 fő pedagógiai asszisztens.



- **Gyógypedagógiai csoportunkban** 2 fő gyógypedagógus, 1 fő gyógypedagógiai asszisztens és 1 fő dajka együttműködésével zajlik a nevelés, fejlesztés.
- Udvarunk karbantartását 1 fő udvaros segíti.
- A dajka nénik munkáját segíti a takarítási folyamatokban 1 fő **közfoglalkoztatott**.
- Ettől a nevelési évtől kezdve a HEÓ gyógypedagógusának székhelye intézményünk, mivel a város SNI ellátásának biztosításáért felelős igazgató helyettessel így tudnak hatékonyan együttműködni

Liget óvoda

- **A humán erő forrás tekintetében nehezebb évet kezdünk, mint az előző években. 2 csoportban hiányzik óvodapedagógus, hiányukat pedagógiai asszisztensekkel pótoljuk**
- Több kollégánknak is főiskolai tanulmányokat kezd vagy folytat a következő nevelési évben, az ő hiányukat átgondolt munkaszervezéssel pótoljuk.
- **A helyzet rugalmasságot, lojalitást, maximális teherbírást, és jól működő közösséget kíván. Erről az előző évben is tanúbizonyságot tettünk.**

Aranykapu óvoda

- **Ebben a nevelési évben is sok személyi változás történt:** a Bambinó óvodából áthelyezéssel érkezett hozzánk egy óvodapedagógus és két tartós táppénzen lévő óvodapedagógusunk is meggyógyult és munkába tudott állni. Emiatt 2 fő pedagógiai asszisztentstől búcsúztunk el, egyikük áthelyezéssel a Liget óvodában dolgozik, másik egyéb területen folytatja életét. Egy fő óvodapedagógus nyugdíjba ment, de folytatja tovább a munkavégzést.
- **Udvarosunk** személye jelenleg alakul. Egy fő dajka októbertől más irányban folytatja majd életét, így az ő személye is változni fog.
- Idén egy **újfajta munkarend bevezetésére** törekedünk majd, mely lehetővé teszi a nevelőtestület számára a rendszeres együttműködési lehetőségeket. Ezt a nevelőtestület egyhangúan elfogadta.
- **Új óvodapedagógusunk** az utolsó tanévét kezdő, nyugdíjba készülő óvodapedagógus párja lett, így a tanév során folyamatosan át tudja venni a csoportot.
- Óvodánk a legnagyobb a városban, így **2 fő közfoglalkoztatott** munkatárs segíti a mindennapi feladatok elvégzését.

Aprónép óvoda

- Óvodánkban jelenleg a **személyi feltételek** adottak a munkavégzéshez.



	• Egy óvodapedagógus áthelyezését kérte másik tagintézménybe, az ő helyére új óvodapedagógus érkezett • Udvarosunk személyében is változás történt. Új kolléga érkezett, aki ellátja az udvarosi feladatokat. • Hiányzás esetén munkaszervezéssel oldjuk meg a kieső dolgozó helyettesítését. • A közhasznú foglalkoztatottak alkalmazása, melyek jelenléte a rendszerben lehetőséget biztosítottak arra, hogy a nevelő-oktató munkát segítők az óvodai csoportokban tényleges segítő társai legyenek az óvodapedagógusoknak. Manókert óvoda • Óvodánkban a humán erőforrás tekintetében 1 óvodapedagógus hiányzik. Az adott csoportban állandó pedagógiai asszisztens segíti a gyermekek ellátását. Három csoportban biztosított a 2 óvodapedagógus és 1 dajka. További 2 pedagógiai asszisztens segíti ezekben a csoportokban a gyermekek ellátását, az udvarunkról 1 udvaros gondoskodik napi 4 órában. Alkalmazotti létszámunkat 1 fő közfoglalkoztatott dolgozó egészíti ki. • Ebben a nevelési évben a pedagógusok munkaidőbeosztásának átszervezésével próbáljuk a hatékonyabb munkavégzést segíteni és az egyenletes terhelést biztosítani. Ezt kísérleti jelleggel alkalmazzuk az I. félévben és tapasztalatainkról jelzéssel élünk igazgatónk felé. A folytatásáról vagy korrekciójáról közösen döntünk majd tapasztalataink tükrében.
Évvégi értékelés/ reflexió	

6.3 Szervezeti feltételek biztosításának tervezése - általános információk

Intézményünk vezetése személyesen és aktívan részt vesz a **szervezeti és tanulási kultúra fejlesztésében**. Ezt a folyamatot a közösen meghozott, elfogadott és betartott normák, szabályok jellemzik. Intézményi terveink elkészítése az intézmény dolgozóinak együttműködésével valósul meg.

Tagóvodáink alkalmazotti közösségének munkájára, együttműködésére a **magas szintű belső igényesség, hatékonyság jellemző**. Fontosak a **hagyományok**, melyek megjelennek alapidokumentumainkban, tetten érhetők a működésünkben, és a nevelő-oktató munkánkban. Nyitottak vagyunk az új hagyományokra. Az intézmény munkatársai gyűjtik és megosztják a jó tanulásszervezési és pedagógiai gyakorlatokat az intézményen belül és kívül.



Munkatársaink **felelősségének és hatáskörének** meghatározása egyértelmű, az eredményekről rendszeresen beszámolnak. Intézményünkben a **feladatmegosztás, a szakértelem és az egyenletes terhelés alapján történik**. A felelősség és hatáskörök megfelelnek az intézmény helyi szabályozásában (SzMSz) rögzítetteknek, és támogatják az adott feladat megvalósulását.

Intézményünk **nyitott az innovációt és a kreatív gondolkodást** ösztönző műhelyfoglalkozásokra, fórumokra. A legjobb gyakorlatok eredményeinek bemutatására, követésére, alkalmazására a testületünk és az intézményvezetésünk egyaránt. Az intézmény **támogatja az óvodapedagógusok nevelési-oktatási portálokon és szakmai szervezetekben történő együttműködését**, amely segíti a szakmai fejlődésüket, a nevelési-tanítási tanulási tartalmakhoz való hozzáférést és a digitális nevelési-tanulási technológiákkal kapcsolatos tudásuk, digitális kompetenciáik vagy digitális pedagógiai kompetenciáik fejlődését. A jó gyakorlatok eredményeinek bemutatására, követésére, a digitális technológia által nyújtott lehetőségek alkalmazására nyitott a testület és az intézményvezetés.

A **taktikai tervekben** közösen meghatározzuk a lebontott célokat, az **operatív tervezésben** pedig kidolgozzuk a konkrét cselekvési műveleteket lebontva az óvodák egyes részterületeire és azokhoz optimális erőforrást rendelünk a részfolyamatok megvalósításához.

Mindezek segítséget nyújtanak ahhoz, hogy *a vezetési feladatokat megosztjuk. A célok, feladatok összesített formában megjelennek, az ütemezés egyértelmű, a megvalósítás, a végrehajtás reálisan és konkrétan tervezhető, a feladatok végrehajtása nyomon követhető, a módosítások vezetése átláthatóbb, ezek alapján történik az értékelés, ill. szükség esetén a korrekció.*

Az intézmény **lehetőségeket teremt az innovációt és a kreatív gondolkodást** ösztönző műhelyfoglalkozásokra, fórumokra. A legjobb gyakorlatok eredményeinek bemutatására, követésére, alkalmazására nyitott a testület és az intézményvezetés.

Szervezeti feltételek biztosításának tervezése	
Konkrét célok, feladatok, adatok	• Tagóvodáinkban, az alkalmazotti közösségek munkájára, együttműködésére a belső igényesség, hatékonyság jellemző. Az intézmény munkatársai gyűjtik és megosztják a jó tanulásszervezési és pedagógiai gyakorlatokat az intézményen belül és kívül. • Fontosnak tartjuk hagyományainak ápolását, új hagyományok teremtését, melyek megjelennek óvodáink dokumentumaiban, tetten érhetők a szervezet működésében, és a nevelő-oktató munka részét képezik. Munkatársaink képességük, szakértelmük, érdeklődésük szerint javaslatokkal segítik a mindenkori fejlesztést. Hagyományaink: ünnepek megszervezése, évzáró-csapatépítő utazás, vezetői csapatépítő konferencia, évnyitó keretein belül ünnepi búcsúztatások. • A nevelőtestületet illetve az alkalmazotti közösséget érintő valamennyi kérdésben figyelembe vesszük a dolgozók véleményét (éves munkaterv elkészítésében, programok szervezésében, feladatok



	felosztásban stb.) a jogszabályok betartásával. Folyamatosan próbálunk új módszereket megismerni, kipróbálni és alkalmazni a mindennapi munkánk során. • Már megfigyelhető egy megújulási folyamat a szervezetben, óvodáinkban. Köszönhető ez az új, elhivatott, lendületes tagintézmény igazgatóknak, és energikus, motivált gyakornokaink, pályakezdő óvodapedagógusainknak. • A Zöld óvoda, Boldog óvoda, Madárbarát óvoda, biztonságos óvoda, Állatbarát óvoda irányvonal, az újrahasznosítás, a környezettudatos nevelés, a fenntarthatóság biztosítása mindenképpen meghatározza szakmai fejlődésünket. A kolléganők nagy része innovatív, ezt a szakmai munkaközösség vezetők jól irányítják • 2017 óta előtérbe került a Blum program, hiszen ebbe a programba való betekintés során többen is jelezték, hogy tetszik az a szemlélet, amit képviselnek. Képzéseken való részvételt biztosítunk, konferencialátogatást. Ezen a téren hosszútávú elképzeléseink vannak, már a képzés megszervezése is kivitelezésre került. Cél több csoportba való bevezetés. • Szakmai fejlődésünk területén további tervek megvalósítása szerepel. • A feladatokra a megfelelő felelősök kiválasztása nagy körültekintést, időnkénti felülvizsgálatot igényel.
<i>Évvégi értékelés/ reflexió</i>	

7. A Kormány és az oktatásért felelős miniszter által kiadott az Óvodai nevelés országos alapprogramban megfogalmazott elvárásoknak és a pedagógiai programban megfogalmazott intézményi céloknak való megfelelés

7.1. Az Óvodai nevelés országos alapprogram céljai a pedagógiai programban – általános információk

A Pedagógiai Programunk **koherens** az Óvodai nevelés országos alapprogramjával.

A tagintézményeink helyi pedagógiai gyakorlatai koherensek az intézményünk Pedagógiai programjával. Pedagógiai programunk és a tagóvodák helyi pedagógiai gyakorlata a jogszabályi és tartalmi elvárásokkal összhangban fogalmazza meg az intézmény sajátos nevelési-/tanulási feladatait, céljait.



Óvodai nevelés országos alapprogram és a Pedagógiai Program összhangja	
Konkrét célok, feladatok, adatok	- Az intézmény pedagógiai Programja a változó törvényi keretek miatt nem teljesen koherens a Kormány és az oktatásért felelős miniszter által kiadott Alapprogramban foglaltakkal, a jogszabályi és tartalmi elvárásokkal, így módosítás szükséges. Továbbra is összhangban fogalmazza meg a nevelés, fejlesztés céljait, feladatait. Így a Pedagógiai programunk a javítás, korrekció után megfogalmazza majd a jogszabályi és tartalmi elvárásokkal összhangban az intézmény sajátos nevelési/ tanulási feladatait, céljait. - Óvodánkban kiemelt nevelési feladatunk továbbra is a teljes gyermeki személyiség fejlesztése a tevékenységek által a tevékenységeken keresztül. Pedagógiai célunk centrumában a kooperáció és a kommunikáció fejlesztése áll, különös tekintettel az életkori és egyéni sajátosságokra, az eltérő fejlődési ütemű gyermekekre (ideértve a különleges gondozást igénylő gyermek ellátását is). A mozgásfejlesztés elsődlegessége, a környezettudatos nevelés mindig is értékeink közé tartozott. Fontos a fenntarthatóság, de elsődleges szerepet kap a szocializáció is. - Valamennyi tagóvodában a helyi gyakorlatok jelenleg végleges formában vannak. Az ONAP és a törvények változásait figyelemmel követjük, szükség esetén módosítunk. A jó gyakorlatok működnek, sikeresek, folyamatosan bővítjük a tartalmat és a körüket, ezzel is színvonalasabbá téve pedagógiai munkánkat.
Évvégi értékelés/ reflexió	

7.2. A pedagógiai programban szereplő kiemelt stratégiai célok megvalósítása - általános információk

A stratégiai céljaink megvalósulását folyamatosan **nyomon követjük**, értékelünk, visszacsatolunk és a tartalmi szabályzók vagy a környezet változása, valamint az intézményi eredmények ismeretében **felülvizsgáljuk**. Majd szükség esetén változtatunk a célok eléréséhez vezető tevékenységeken, módszereken.

Előző nevelési években is több módosítás, **operatív intézkedés**, más módszerek szervezése, koordinálása történt. A fenti folyamat az intézmény napi gyakorlatában jelen van.

Ennek értelmében, jól követhetőek a pedagógiai program **kiemelt céljai**, azok megvalósulása. Minden nevelési év tervezésekor megtörténik intézményünk **tevékenységeink ütemezése**. A **megvalósításhoz elengedhetetlen** részcélok, feladatok, felelősök, eredménymutatók rögzítésre kerülnek a munkatervekben, dokumentumokban. A terveink **nyilvánossága** biztosított.



Humán erőforrásunk *képzési és fejlesztési tervei* az eredmények ismeretében készülnek el, megfelelően a munkatársaink szakmai tudás fejlesztésének, az intézményünk igényeinek, elvárásainak.

A nevelést, oktatást **segítő eszközök, módszerek** kiválasztása és alkalmazása rugalmasan, a pedagógiai prioritásainkkal összhangban történik.

<i>A pedagógiai programban szereplő kiemelt stratégiai célok megvalósítása</i>	
Konkrét célok, feladatok, adatok	• Mindig megpróbáltuk a megfelelő módszereket kiválasztani és a helyi adottságokat figyelembe véve rugalmasan a prioritásainkkal összhangban alkalmazni. A helyi adottságainkat maximálisan kihasználva neveljük a ránk bízott gyerekeket. • A pedagógusaink szakmai tudása magas színvonalú, rugalmasan alkalmazkodnak az új helyzetekhez, nyitottak, gyermek és partner központúak • A továbbképzéseken való részvétel, belső tudásmegosztás szem előtt tartása a még naprakészebb nevelőmunka érdekében elengedhetetlen a jövőben is. • Támogattuk az innovatív törekvéseket. Nyitottak vagyunk az innovációra. Fontos részt képvisel: • A személyiség fejlesztés • Az egyéni bánásmódra épülő személyiségfejlesztés • Az egészséges életmódra nevelés. • A környezettudatos viselkedés elsajátítása, a fenntarthatóság • Koherencia a dokumentumok között • Mozgásfejlesztés minden lehetőségének kihasználása • Anyanyelvi nevelés. • Az elfogadás, az emberi értékek tudatosítása.
Évvégi értékelés/reflexió	



LEGITIMÁCIÓS ZÁRADÉK

Jelen éves munkaterv a nevelőtestület javaslataival, megismerésével, a szakmai munkaközösség és a szülői szervezet véleményezésével, és a fenntartó jóváhagyásával válik érvényessé.

Az intézmény nevelőtestülete a 2024-2025 éves Munkatervet 2024. augusztus 30-án tartott évnyitón megismerte, véleményezte, támogatta.

Vélemény:

Az elfogadás tényét a nevelőtestület képviselői az alábbiakban hitelesítő aláírásukkal tanúsítják, az elfogadás egyöntetű támogatást jelent. A városi munkaközösség feladatai és célja kerültek a tagóvodai szinten a nevelőtestületek legfontosabb céljai és feladatai közé. Szakmailag minden feladat és cél indokolt a gyermekek fejlődése, óvodáink hatékony működtetése, működése érdekében. Erről jegyzőkönyv is készült jelenléti ívek mellett.

Köncsi Varga Hedika
.....
Nevelőtestület képviselője

[Signature]
.....
Nevelőtestület képviselője

Hatályba lépés ideje: 2024. szeptember 01.



*Szülői véleményezés
a Hajdúszoboszlói Egyesített Óvoda 2024/2025-ös nevelési év Munkatervéről*

Szülőkként a Hajdúszoboszlói Egyesített Óvoda a Munkatervét megismertük.

Nagyon tartalmasnak találtuk, örülünk, hogy ilyen színes és színvonalas programokat terveztek a gyermekeknek, melyeket meg is valósítanak.

Nagyon tetszik, hogy figyelembe veszik, hogy a programok ne járjanak túl nagy anyagi teherrel a családok számára, és így szervezik meg ezeket a rendezvényeket.

Szülői Munkaközösségi tagként segítjük és támogatjuk az óvodákat és a programokat. A Szülői Munkaközösséggel a Program és eseménytervekre építjük az aktív feladat vállalásainkat, egyeztetve a tagintézmény igazgatóval, óvodapedagógusokkal.

A munkatervet annak elfogadását támogatjuk.

Hajdúszoboszló 2024. 08.30.

.....
Zubó József
szülő

.....
Kiss Endre Bernadett
Szülő

